

МОБУ «Мустаевская средняя общеобразовательная школа»

ПРИКАЗ

от 08 февраля 2024 года

№13

«О проведении всероссийских проверочных работ в ОУ в 2023 году»

На основании приказа Рособрнадзора № 2160 от 21.12.23, в целях совершенствования единой системы оценки качества образования, обеспечение мониторинга качества образования в ОО Новосергиевского района и в соответствии с приказом министерства образования Оренбургской области «О проведении всероссийских проверочных работ в 2024 году», приказом РОО

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить школьными координаторами проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в 2024 году ЗД по УВР Федорошко О.В.
2. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (приложение 1).

3. Назначить организаторами в аудиториях:

- в 4 классе-Федорошко О.В., Вахитову Х.З., Плотникову Т.А., Буйнову Н.М., Трунову Т.Н.

- в 5 классе-Милайкину Е.И., учителя географии, Буйнову Н.М.

- в 6 классе-Маликову О.Н., учителя физической культуры

- в 7 классе-Газизову Н.В., учителя физики; Дмитриеву Т.В.

- в 8 классе-Милайкину Е.И., учителя географии

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5-8, 11 классах на 2-3 уроках согласно графику (приложение 1)

3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

4класс-кабинет №2

5класс-кабинет биологии

6 класс-кабинет ОБЖ

7класс-кабинет математики

8класс-кабинет географии

3. Ответственному организатору проведения ВПР Федорошко О.В.:

3.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов и др.

-Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

4. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

| Предмет                   | класс   | Состав комиссии   |
|---------------------------|---------|---|
| Русский язык              | 4       | Савгабаева А.Ф. – председатель комиссии;<br>Вахитова Х.З. – член комиссии;<br>Ковалева Е.Л.член комиссии                                |
|                           | 5       |   |
|                           | 6       |   |
|                           | 7       |   |
|                           | 8       |   |
| Математика                | 4       | Савгабаева А.Ф. – председатель комиссии;<br>Плотникова Т.А.-член комиссии<br>Газизова Н.В.-член комиссии<br>Шипилова С.Ф.-член комиссии |
|                           | 5       |   |
|                           | 6       |   |
|                           | 7       |   |
|                           | 8       |   |
| Биология                  | 5       | Савгабаева А.Ф. – председатель комиссии;<br>Милайкина Е.И.-член комиссии<br>Шаярова Л.В.-член комиссии                                  |
|                           | 6       |   |
|                           | 7       |   |
|                           | 8       |   |
|                           | 11      |   |
| География                 | 6,7,8   | Федорошко О.В.- председатель комиссии<br>Милайкина Е.И.-член комиссии<br>Шаярова Л.В.-член комиссии                                     |
| Физика                    | 7,8     | Федорошко О.В.- председатель комиссии<br>Газизова Н.В.-член комиссии<br>Шипилова С.Ф.-член комиссии                                     |
| История<br>обществознание | 5,6,7,8 | Федорошко О.В.- председатель комиссии<br>Хугаев Р.Х.-член комиссии<br>Шаярова Л.В.-член комиссии  |

5. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

6.3Д по УВР Федорошко О.В.:

6.1 Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

6.2 Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.

6.3Савгабаевой А.Ф.. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

6.4. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

6.5.Федорошко О.В. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

7.Ответственному: В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.


8. Учителям-предметникам организовать объективную проверку ответов участников

с помощью критериев по соответствующему предмету.

8.1. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

9. Обеспечить хранение работ участников до 15 марта 2025 года

10. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников Шаярову Л.В., Плотникову Т.А., Вахитову Х.З., Дмитриеву Т.В.

Директор школы:  А. Ф. Савгаева  
С приказом (ознакомлен) а:

