**«Правильное питание –**

**залог здоровья школьников»**

на 2024-2025

 учебный год

**Паспорт программы**

 **«Правильное питание - залог здоровья школьников»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование** | Программа «Правильное питание- залог здоровья школьников» МОБУ «Мустаевская СОШ» |
| **Дата принятия**  | Протокол педсовета № 1 от30.08.2024 года |
| **Кадровое обеспечение программы «Правильное питание- залог здоровья школьников»** | Директор школыЗаместитель директора по ВРЗаместитель директора по УВРКлассные руководителиУчителя-предметникиРаботники школьной столовой |
| **Цели** | * совершенствование организации питания учащихся с целью сохранения и укрепления здоровья детей и подростков;
* формирование культуры и навыков здорового питания;
* контроль за сбалансированностью питания
 |
| **Задачи** | * + - * создание нормативной и методической базы для организации питания учащихся.
* проведение социометрических исследований отношения учащихся к организации и качеству питания.
* внесение дополнений, касающихся организации и качества питания учащихся, в программу мониторинга.
* расширение знаний учащихся о правилах питания, направленных на сохранение и укрепление здоровья.
* формирование представлений о правилах этикета, связанных с питанием, осознание того, что навыки этикета являются неотъемлемой частью общей культуры личности.
* просвещение родителей в вопросах организации правильного питания.
 |
| **Важнейшие целевые показатели и ожидаемые результаты** | - способствовать сохранению количества детей, питающихся в школьной столовой до 100 %.- обеспечить обучающихся необходимыми пищевыми веществами, качественным и количественным составом рациона питания и ассортиментом продуктов, используемых в питании;- сформировать навыки здорового питания у обучающихся и их родителей; - улучшить качество питания школьников и обеспечить его безопасность; - укрепить материально-техническую базу школьной столовой.оснастить, по мере возможности, недостающим технологическим оборудованием школьный пищеблок; - способствовать улучшению состояния здоровья детей по показателям заболеваний, зависящих от качества потребляемой пищи;- развить механизмы координации и контроля в системе школьного питания; |
| **Сроки реализации программы** | *сентябрь 2024 г. – май 2025г.* |
| **Формы представления результатов программы** | Анализ результатов деятельности школы по реализации программы «Правильное питание-залог здоровья» на итоговом педсовете в июне 2024 года |
| **Управление программой**  | Управление осуществляется администрацией ОУ |

**I. Пояснительная записка**

*.*

**II. Содержание программы**

1. ***Организация и регулирование школьного питания***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Срок** | **Ответственный** |
| 1. | Проверка готовности школьной столовой к новому учебному году  | август | Руководитель ОУ, |
| 2. | Формирование нормативно-правовой базы по организации питания в школе  | август | Руководитель ОУ |
| 3. | Совещание при руководителе ОУ: - организация школьного питания;- утверждение графика дежурства и обязанности дежурного учителя и учащихся в столовой. | сентябрь | Руководитель ОУ,заместитель руководителя по ВР |
| 4. | Совещание классных руководителей: «Планирование работы по формированию культуры питания»  | сентябрь | Заместитель директора по ВР |
| 5. | Руководство организации питания на основе СанПиН 2.3/2.4.3590- 20"САНИТАРНОЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ»" | в течение года | Руководитель ОУ,работники столовой |
| 6. | Ознакомление классных руководителей, работников школьной столовой с нормативными документами, регулирующими школьное питание. | сентябрь | Руководитель ОУ |
| 6.1. | Проверка должностных обязанностей работников пищеблока. | сентябрь | Руководитель ОУ |
| 6.2. | Издание приказа по школе об организации питания на 01 сентября каждого учебного года | сентябрь | Руководитель ОУ |
| 6.3. | Согласование примерного 10-и дневного меню, в соответствии с санитарными нормами. | сентябрь | Руководитель ОУ |
| 6.4. | Контроль за наличием инструкции по эксплуатации технологического оборудования на пищеблоке, по технике безопасности. | в течение года | Руководитель ОУ |
| 6.5. | Организация контроля за ведением документации:Журнал брокеража готовой продукции;Журнал самооценки состояния здоровья (пищеблок);Журнал брокеража продуктов и производственного сырья, поступающего на пищеблок;Журнал витаминизации третьих блюд в лагере дневного пребывания;Журнал контроля за рационом питания в лагере дневного пребывания;Журнал контроля за тепловым режимом холодильного оборудования в лагере дневного пребывания | в течение года | Руководитель ОУ |
| 7. | Заключение договоров с поставщиками продуктов. Расширение ассортимента продуктов. | в течение года | Руководитель ОУ, повар |
| 8. | Контроль за организацией питания в школе, выполнение мероприятий по его улучшению. | в течение года | Руководитель ОУ, школьный родительский комитет |
| 9. | Контроль за выполнением требований СанПиН 2.3/2.4.3590- 20"САНИТАРНОЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ»" | в течение года | Руководитель ОУ,  |
| 10. | Контроль за выполнением программы производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно- противоэпидемиологических мероприятий | в течение года | Руководитель ОУ,  |
| 11. | Совершенствовать эстетическое оформление столовой. | в течение года | Руководитель ОУ |
| 12. | Выпуск информационных бюллетеней, стенгазет по вопросам организации питания учащихся;  | в течение года | Заместитель руководителя по ВР |

***2.Формирование навыков здорового питания у обучающихся и их родителей***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Срок** | **Ответственный** |
| 1. | Планирование работы по охвату горячим питанием обучающихся школы, по формированию навыков здорового питания | сентябрь | Руководитель ОУ,заместитель руководителя по УВР |
| 2. | Включение в учебный план школы элективных занятий по здоровому питанию | август | Заместитель руководителя по УВР |
| 3. | Размещение информации об организации питания на школьном сайте | в течение года | Заместитель руководителя по ИКТ |
| 4. | Оформление информационного уголка «Здоровье школьника» | в течение года | Учитель информатики |
| 5. | Организация консультаций для классных руководителей:- культура поведения учащихся во время приема пищи, - соблюдение санитарно-гигиенических требований,- организация горячего питания – залог сохранения здоровья. | в течение года | Заместитель руководителя по ВР |
| *6.****Работа по воспитанию культуры питания среди обучающихся*** |
| 6.1. | Проведение классных часов, уроков здоровья, внеклассных мероприятий по воспитанию культуры питания среди обучающихся | в течение года | Заместитель руководителя по ВР, классные руководители |
| 6.2 | Выполнение программы «Азбука здорового питания» | в течение года | Заместитель руководителя по ВР, классные руководители |
| 6.3. | Проведение месячника здоровья:  | апрель | Заместитель руководителя по ВР, |
| 7.***Работа по воспитанию культуры питания среди родителей обучающихся*** |
| 7.1. | Проведение заседаний общешкольного родительского комитета по вопросу организации питания в школе | в течение года | Заместитель руководителя по ВР |
| 7.2. | Проведение классных и общешкольных родительских собраний по теме «Здоровое школьное питание» | в течение года | Заместитель руководителя по ВР, классные руководители |
| 7.3. | Контроль за организацией питания в школе, выполнение мероприятий по его улучшению. | Октябрьмарт | Заместитель руководителя по ВР, председатель школьного родительского комитета |

***3. Укрепление материально-технической базы школьной столовой***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Срок** | **Ответственный** |
| 1. | Своевременное приобретение посуды и столовых приборов | В течение года  | Руководитель ОУ |
| 2. | Поддержание эстетического состояния зала столовой | В течение года  | Руководитель ОУ |
| 3. | Приобретение и эксплуатация нового технологического оборудования  | В течение года  | Руководитель ОУ |

***4.Мониторинг реализации программы.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Направление мониторинга** | **Диагностика** | **Сроки** | **Ответственный** |
| Охват учащихся горячим питанием  | Анализ результатов посещаемости  | ежедневно ежемесячноежегодно | Заместитель руководителя по УВР, классные руководители, |
| Сохранение и укрепление здоровья учащихся  | Анализ состояния здоровья школьников по результатам медицинских осмотровАнализ заболеваемости детей | ежегодно | классные руководители |
| Уровень удовлетворенности учащихся, родителей, педагогов организацией питания в школе | Анкетирование  | ежегодно | Заместитель руководителя по ВР |
| Материально-техническая база столовой | Смотр помещения (оборудование, оснащение).Анализ результатов приёмки столовой к началу нового учебного года.Оснащение пищеблока необходимым оборудованием. | ежегодно | ежегодно  |
| Формирование у школьников навыков здорового питания | Собеседование.Наблюдение.  | ежегодно | Заместитель руководителя по ВР |
| Качество организации питания | Наблюдение, анкетирование, опросы, посещение столовой, анализ приготовления пищи и норм раскладки, санитарно-гигиенического состояния обеденного зала. | ежегодно | Руководитель ОУ, школьный родительский комитет |
| Формирование нового имиджа школьной столовой | Опрос, анкетирование и другие практики по выявлению общественного мнения. | ежегодно | Руководитель ОУ, заместитель руководителя по ВР |

**III. Эффективность реализации программы**

Реализация программных мероприятий по совершенствованию организации питания обучающихся и воспитанников позволит решить ряд социальных проблем, направленных на создание условий для организации рационального, сбалансированного питания детей и подростков:

1. Снизить уровень алиментарно-зависимых заболеваний среди детей и подростков.

2. Стабилизировать и снизить удельный вес общей заболеваемости хронической патологии.

3. Улучшить показатели физического развития детей и подростков.

4. Повысить сопротивляемость организма к различным заболеваниям, воздействию неблагоприятных факторов окружающей среды.

5. Улучшить показатели успеваемости школьников.

6.Расширить знания о правилах питания, направленных на сохранение и укрепление здоровья.

7.Повысить уровень информированности родителей в вопросах организации правильного питания.

**VI. Ожидаемые результаты**

В конце учебного года обучающиеся **должны знать**:

- основные правила правильного питания

Обучающиеся **должны уметь**:

- распознавать вкусовые качества наиболее употребляемых продуктов

Обучающиеся **должны иметь представление**:

- об основных принципах гигиены питания;

- о необходимости и важности регулярного питания и соблюдения режима питания;

- о завтраке, обеде, ужине как обязательных компонентах ежедневного меню;

- о значении молока и молочных продуктов;

- о значении жидкости для организма человека, ценности разнообразных напитков;

- о связи рациона питания с образом жизни, о высококалорийных продуктах питания;

- о значении витаминов и минеральных веществ в жизни человека.