

Утверждаю:
Директор школы: А.Ф.Савгабаева

**ПЛАН РАБОТЫ
МОБУ «МУСТАЕВСКАЯ СОШ»
на 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**Утвержден и рассмотрен на педагогическом совете
Протокол № 1 от 30 августа 2024 года, приказ № 46**

№ п/п	Содержание	Стр.
1	Организация деятельности школы, направленная на обеспечение успеваемости и качества знаний в соответствии с современными требованиями к начальному общему, основному общему, среднему общему образованию:	3
	- План работы школы по всеобщему;	4
	- План работы школы по реализации ФГОС;	5
	- План работы школы по предупреждению неуспеваемости.	11
2	Организационно – педагогические мероприятия:	12
	- План проведения педагогических советов;	12
	- План проведения совещаний при директоре;	14
3	Методическая работа школы:	16
	- План проведения методических советов;	18
	- Планы работы методических объединений;	20
	- План проведения предметных недель.	48
4	Организация работы с кадрами:	49
	- План работы с педагогами.	49
5	Деятельность педагогического коллектива, направленная на улучшение образовательного процесса:	50
	- План-график организационной подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации (ГИА) в 2024-2025 учебном году	51
	- План работы по преемственности.	68
6	Внутришкольный контроль.	70
7	Профориентационная работа	88
8	Инновационная деятельность	89
9	Перспективный план работы педагога-психолога:	94
	- Перспективный план работы педагога-психолога (начальная школа)	94
	- Перспективный план работы педагога-психолога (основная школа)	103
	- Перспективный план работы педагога-психолога (средняя школа)	112
10	Ожидаемые результаты в конце 2024-2025 учебного года.	120

Цель: повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации обновлённых ФГОС в воспитании личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире, освоение педагогами инновационных технологий обучения.

Задача на 2024– 2025 учебный год

1. Совершенствовать условия для реализации ФГОС начального образования (НОО - обновлённое содержание) и ФГОС основного общего образования (ООО – обновлённое содержание), совершенствовать качество обученности выпускников на ступени среднего общего образования (СОО).
2. Создавать условия (организационно-управленческие, методические, педагогические) для обновления основных образовательных программ НОО, ООО и СОО образовательного учреждения, включающих три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом нового поколения.
3. Совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями (НСУР – национальная система учителяского роста).
4. Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
5. Совершенствовать систему мониторинга диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
6. Создавать условия для самореализации учащихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций учащихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.
7. Развивать и совершенствовать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.

Распределение работы школы по дням недели: П

Понедельник – совещание при директоре, планерки.

Вторник – работа с ученическим Советом и заседания Совета

старшекласников. **Среда** – методические совещания, заседания комиссий.

Четверг–работас внешкольнымиорганизациями,работасродителямиобучающихся,заседанияродительского комитета.

Пятница–индивидуальныеигрупповыеконсультациипедагогов,педагогическиеСоветы.

1. Деятельность педагогического коллектива, направленная на улучшение образовательного процесса.

1.1. План работы школы по всеобучу на 2024-2025 учебный год

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Провести учёт детей, подлежащих обучению в школе	до 31 августа	Администрация
2	Комплектование 1, 10 классов	до 31 августа	Администрация
3	Сбор сведений о социализации выпускников школы	до 26 августа	Классные руководители
4	Проверка списочного состава обучающихся по классам	до 5 сентября	Классные руководители
5	Собеседование с библиотекарем школы о степени обеспеченности школьников учебниками и сохранности учебного фонда школы	до 29 августа	Администрация Библиотекарь
8	Организация горячего питания в школе	август	Администрация
9	Составление расписания занятий	до 30 августа	Федорошко О.В.
10	Комплектование кружков и занятий внеурочной деятельности	до 5 сентября	Зам. директора по ВР
11	База данных детей из многодетных и малообеспеченных, опекаемых семей	сентябрь	Классные руководители, зам. дир по ВР
12	Обследование сироти и опекаемых детей, семей «группы риска»	сентябрь	Классные руководители, вне штатный инспектор
13	Смотр санитарного состояния школьных помещений, соблюдение техники безопасности	1 раз в четверть	Администрация, Лабазин В.В.
14	Организация работы по пропаганде здорового образа жизни	в течение года	Зам. директора по ВР
15	Учёт посещаемости школы обучающимися	ежедневно	Классные руководители зам директора по УВР
16	Организация работы с обучающимися, мотивированными на обучение (олимпиады, конкурсы, интеллектуальные марафоны, соревнования)	в течение года	Федорошко О.В.
17	Контроль выполнения рабочих программ по всем учебным предметам	1 раз в четверть	Зам. директора по УВР
20	Профориентация (изучение профессиональных предпочтений выпускников, связь с учебными заведениями, оформление стендовой информации для обучающихся и их родителей)	в течение года	Классные руководители

21	Работа по предупреждению неуспеваемости, отсева и профилактике правонарушений	в течение года	Зам. директора по УВР, кл. руководители, учителя предметники
22	Организация работы по подготовке обучающихся к государственной (итоговой) аттестации	по плану	Зам. директора по УВР Федорошко О.В.
23	Своевременное информирование родителей обучающихся об итогах успеваемости их детей	в течение года	Классные руководители
24	Организация работы с обучающимися, имеющими неудовлетворительные отметки по предметам	в течение года	учителя-предметники
25	Ведение журнала по ТБ, проведение инструктажа с обучающимися	в течение года	кл. руководители
26	Анализ работы по всеобщему	май-июнь	Зам. директора по УВР

1.2. План работы школы по реализации ФГОС.

Задачи:

1. Реализация ФГОС в соответствии с нормативными документами.
2. Методическое и информационное сопровождение реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО ФООП.
3. Реализация мероприятий в рамках методической темы ОО «Создание условий для обеспечения позитивной динамики школы путём применения современных педагогических и информационных технологий в рамках ФГОС и обновлённых ФГОС».
4. Организационная работа по реализации системы мер, обеспечивающих введение обновлённых ФГОС НОО и ФГОС ООО

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Контрольные показатели
1	1. Организационное обеспечение			
1.1	Составление и экспертиза программ учебных предметов 1-11 классов.	Сентябрь	Руководитель рабочей группы	Экспертное заключение до 05.09.24г.
1.2.	Составление и экспертиза программ курсов внеурочной деятельности, секций.	До 01.09.24г.	Зам. директора по ВР учителя	Экспертное заключение до 05.09.24г.
1.3.	Создание программ учебных предметов и программ элективных курсов, календарно – тематического планирования	До 01.09.24г.	Зам. директора по УВР	Педагогический совет

1.4.	Встречи/семинары, творческих объединений учителей, работа в МО реализующих ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО. Мониторинг результатов освоения ООП НОО и ООП ООО: - входная диагностика обучающихся 1-9 классов; - мониторинг формирования УУД; - диагностика результатов освоения ООП НОО и ООП ООО по итогам обучения в классах	По плану	Зам. директора по УВР учителя-предметники	Отчеты, 1 раз в полугодие. Анализ результатов мониторинга, разработка предложений по повышению качества реализации ФГОС в 2024-2025 учебном году
1.5.	Организация внеурочной деятельности: составление расписания занятий по внеурочной деятельности, контроль посещаемости.	Август/в течение года	Зам. директора по ВР Милайкина Е.И.	Утвержденное расписание занятий. Отчет 1 раз в полугодие
1.6.	Организация научно – методической работы учителей 1-9 классов, направленной на интеграцию содержания основного и дополнительного образования в урочной и внеурочной деятельности, формирование УУД, предметных, метапредметных и социальных компетентностей. Отбор предметного содержания, форм и методов преподавания, позволяющих получить опыт деятельности для данной предметной области и формирование УУД.	По плану работы МО	Зам директора по УВР, ВР, педагоги	Отчет 1 раз в полугодие
1.7.	Мониторинг качества образования на основе опросов родительской и ученической общественности	Сентябрь, май	Зам директора по УВР, ВР, педагоги	Аналитическая справка
1.8.	Организация учебного процесса на основе расписания	В течение всего года	Зам директора по УВР	Размещение формы расписания на сайте школы
1.9.	Организация работы с учащимися по подготовке к олимпиадам, интеллектуальным играм – конкурсам различного уровня	По плану	Зам директора по УВР, ВР, педагоги	Аналитический отчет
1.10.	Развитие информационных ресурсов как средства интерактивного общения с родителями учеников и их своевременного информирования о жизни школьников (ведение сайта, дневников), систематическое	В течение всего года	Зам. директора по УВР. Кл. руководители, учителя-предметники	Отчеты, размещение материала на сайте

	использование интерактивного оборудования в учебно-воспитательном процессе, работа с интерактивными образовательными платформами			
1.11.	Составление графика диагностики метапредметных и личностных результатов в 1-9 классах и мониторинг ее выполнения	По плану	Администрация	Аналитический отчет по итогам года
2.	2. Нормативно-правовое обеспечение			
2.1.	Отслеживание и своевременное информирование об изменениях нормативно-правовых документов федерального и регионального уровней	По мере поступления	Зам. директора по УВР,	Информация для стенов, совещаний, педагогических советов
2.2.	Внесение коррективов в нормативно-правовые документы школы по итогам апробации, с учетом изменений федерального и регионального уровня и ООП НОО и ОО	Май-июнь	Зам. директора по УВР,	Реализация регламента утверждения нормативно-правовых документов в соответствии с Уставом школы
2.3.	Внесение изменений и дополнений в ООП НОО, ООП ОО, ООП СО.	Август, по мере поступления	администрация	Приказ об утверждении изменений в ООП НОО, ООП ОО
3.	3. Финансово-экономическое обеспечение			
3.1.	Проверка обеспеченности учебниками обучающихся 1-11 классов	До 4 сентября	Зам. директора по УВР, учителя, библиотекарь	Информация
3.2.	Оснащение школьной библиотеки печатными и электронными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана ООП	В течение года	Администрация, Педагог-библиотекарь, учителя	База учебной и учебно-методической литературы школы
3.4.	Подготовка к 2024-2025 учебному году: - инвентаризация материально-технической базы на соответствие требованиям ФГОС	Март –июль	Зам. директора по УВР, завхоз, учителя	Дополнение базы данных по материально-техническому

				обеспечению школы, базы учебной и учебно-методической литературы школы
3.5.	Своевременно размещение на сайте школы отчета по финансово-хозяйственной деятельности школы.	1 раз в год	Директор	Сайт школы
3.6.	Приобретение бланков аттестатов.	1 раз в год	Директор	
3.7.	Заключение договора на электроснабжение, теплоснабжение, вывоз ТБО, утилизацию электроламп	1 раз в год	Директор	бухгалтерия
3.8.	Проведение косметического ремонта школы	По необходимости	Зав. по хозяйственной части	
3.9.	Обеспечение рабочего места учителя сетью интернет и доступа к электронным носителям.	В течение года	Администрация	
4. Кадровое обеспечение				
4.1.	Утверждение штатного расписания и расстановка кадров на 2024-2025 учебный год	Август	Директор	Штатное расписание
4.2.	Составление заявки на курсовую подготовку	Январь	Зам. директора по УВР и ВР	Заявка
4.3.	Проведение предварительной тарификации педагогических работников на 2024-2025 учебный год с учетом реализации ФГОС	Май	Директор	Тарификация
4.4.	Участие педагогов в постоянно-действующих семинарах, конференциях для администрации и педагогов	По плану	Директор, зам. директора по УВР, ВР	Заявка
4.5.	Организация работы с молодыми педагогами «Школа молодого учителя»	Постоянно	Учителя-наставники Зам. директора по УВР и ВР	Посещение уроков, индивидуальная работа, курсы
4.6.	Повышение квалификации педагогов	В течение года	Зам. директора по УВР	По плану
5. Информационное обеспечение				
5.1.	Организация взаимодействия учителей 1-9, 10-11	По плану МО	Зам. директора по УВР и	Руководители МО

	классов пообсуждениювопросовФГОС,обмен опытом		Учителя-предметники	
5.2.	Сопровождениеразделов(страничек)сайташколыпо вопросамФГОС	Ежеквартально	Шипилова С.Ф.	Обновленнаяна сайте информация
5.3.	Проведениеродительскихсобраний в1-9классах	По плану	Классныеруководители	Протоколы родительских собраний
5.4.	Индивидуальныеконсультациидляродителей учащихся1-9,10-11классов	По необходимости	Учителя1-11 классов	Классные руководители
5.6.	Обеспечениедоступародителей,учителей идетейк электронным образовательным ресурсам ОО, сайтушколы,электронномужурналу	Постоянно	ЗД по УВР	Журналпосещений
5.7	Созданиеусловийдля свободногодоступаобучающихсяипреподавателейксетевым образовательным ресурсам, к системе электронныхучебныхматериалов	Втечение года	Администрация,учителя	Аналитическая справка
5.8	Созданиеконтролируемогодоступаучастниково бразовательного процесса к информационнымобразовательнымресурсамвсе тиИнтернет.	Постоянно	Администрация,от ветственныйзаИКТ	Проверка доступаконтента фильтрациисовещание при директоре
5.9.	Проведениеинструктажейпо ТБ, работы в кабинете информатики и работе в сетиИнтернетсучастникамиобразовательногопроцесса	Октябрь	Учительинформатики	Инструктаж
5.10	Развитиеофициальногосайташколы:обновлениеразделовсайта,своевременноеразмещение информациинастраниценовостей	ежемесячно	Ответственныйзасайт	Аналитическая справка
5.11.	Заполнениемониторинговыхтаблиц,статистических отчетов	Пографику	Администрация	Мониторинги
6.Методическоеобеспечение				
6.1.	Мотивациянепрерывностипрофессионального роста педагога:сетевыепедагогическиесообщества как факторразвитияпрофессиональногопотенциала учителей	ПоплануМО	Зам. директора по УВРРуководителиМО	Аттестацияпедагогов

6.2	Работа педагогов по изучению государственных образовательных ресурсов по предметам	В течение года	Администрация	Собеседование
-----	--	----------------	---------------	---------------

6.3.	Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады по предметам на платформе «Сириус»	Сентябрь - октябрь	Зам. директора по УВР, педагоги	Аналитическая справка
6.4.	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по предметам	Ноябрь-декабрь	Зам. директора по УВР, педагоги	Аналитическая справка
6.5.	Утверждение планов работы методических объединений	До 15.09.24г.	Руководители МО	Планы работы МО
6.5.	Изучение опыта работы учителей с целью обобщения опыта	В течение года	Зам. директора по УВР, педагоги	Открытые уроки, внеклассные мероприятия
6.6.	Предметные недели	Январь-февраль	Зам. директора по УВР, ВР педагоги	Аналитическая справка
6.7.	Творческие отчеты учителей, аттестующихся на соответствие занимаемой должности	В течение года	Зам. директора по УВР, ВР, педагоги	Отчеты учителей, аттестация
6.8.	Методическая помощь учителям	В течение года	Зам. директора по УВР, ВР, педагоги	Собеседование
6.9.	Проектно-исследовательская деятельность учащихся и педагогов, реализующих ФГОС	В течение года	Зам. директора по УВР, ВР, педагоги	Аналитическая справка
6.10.	Организация и проведение Всероссийских проверочных работ	Сентябрь-октябрь Апрель-май	Зам. директора по УВР	Справка
6.11.	Результаты Всероссийских проверочных работ	Ноябрь Май	Зам. директора по УВР	Протоколы
6.12.	Организация и проведение предварительных школьных экзаменов по допуску к ГИА в 9, 11 классах	Апрель-май	Зам. директора по УВР	Справка
6.13.	Методическое обеспечение внеурочной деятельности: - анализ результатов реализации внеурочной деятельности в 5-9, 10-11 классах.	Октябрь По графику ВШК	Зам. директора по ВР, педагоги, ведущие занятия по внеурочной деятельности	Анализ проблем, вынесенных на обсуждение

1.3. План работы школы по предупреждению неуспеваемости

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Проведение контрольного среза знаний учащихся класса по основным разделам учебного материала предыдущих лет обучения с целью определения фактического уровня знаний детей и из	Сентябрь	Учителя- предметники

	учения возможных причин		
--	-------------------------	--	--

	неуспеваемости; выявления в знаниях учеников пробелов, которые требуют быстрой ликвидации.		
2.	Выявление причин неуспеваемости учащихся через встречи с родителями, беседы со школьными специалистами: классным руководителем, педагогом-психологом, врачом обязательно с самим ребенком.	Сентябрь	Учителя- предметники
3.	Составление индивидуального плана работы по ликвидации пробелов в знаниях отстающего ученика на текущую четверть.	Сентябрь, далее корректировать по мере необходимости	Учителя- предметники
4.	Использование дифференцированного и личностно-ориентированного подхода организации самостоятельной работы на уроке и к подбору домашнего задания. Включение посильных индивидуальных заданий. Создание ситуаций успеха на уроках.	В течение учебного года	Учителя- предметники
5.	Ведение тематического учета знаний слабоуспевающих учащихся класса.	В течение учебного года	Учителя- предметники
6.	Организация индивидуальной работы с слабым учеником учителями-предметниками	В течение учебного года	Учителя- предметники
7.	Проведение малых педагогических советов с целью профилактики неуспеваемости в школе	В течение учебного года	Зам. директора по УВР
8.	Проведение заседаний МО учителей-предметников по профилактике неуспеваемости	1 раз в четверть	Руководители МО
9.	Проведение педагогических советов по предварительной успеваемости учащихся	1 раз в четверть	Зам. директора по УВР
10.	Работа с родителями неуспевающих учащихся: своевременное информирование родителей о неуспеваемости; индивидуальная беседа, проведение родительского собрания с приглашением всех учителей-предметников с целью определения уровня взаимодействия учителя-предметника с классным руководителем, родителями учащихся в решении задач по успешности обучения детей	В течение учебного года	Классные руководители
11.	Контроль посещаемости слабоуспевающих учащихся индивидуально-групповых, консультативных занятий	В соответствии с планом ВШК	Зам. директора по УВР
12.	Контроль ведения слабоуспевающими учащимися тетрадей, дневников	В течение учебного года	Зам. директора по УВР
13.	Наблюдение за работой учителя на дополнительных занятиях с целью изучения методов и приемов вовлечения учащихся с низкой учебной мотивацией к внеурочной деятельности и выявления отношения этих ребят к дополнительным занятиям по предмету	В течение года (по необходимости)	Зам. директора по УВР
14.	Отчет о работе учителя с слабоуспевающими учащимися	май	Зам. директора по УВР

15.	Организация дополнительных учебных занятий в каникулярное время	Весенние, осенние,	Учителя-предметники
-----	---	--------------------	---------------------

слабоуспевающими учащимися	летние каникулы
----------------------------	-----------------

2. Организационно-педагогические мероприятия.

План проведения педагогических советов

№ п/п	Тематика педагогических советов	Ответственные	Сроки
1.	Педсовет «Результаты образовательной деятельности школы и перспективы развития на 2024-2025 учебный год» Рассмотрение учебных планов 1-4 кл., 5-9 кл., 10-11 кл., плана работы школы на 2024-2025 учебный год, УМК	Зам. директора по УВР и ВР.	Август
	Итоги работы по оздоровлению детей за 2023-2024 учебный год.	Ответственный за оздоровление	
	Режим работы школы в 2024-2025 учебном году. Определение предметов для прохождения промежуточной аттестации обучающихся 1-4, 5-8, 10 классов.	Директор, зам. директора по УВР	
	Рассмотрение расписания урочной и внеурочной деятельности ОО	Директор	
	Рассмотрение изменений и дополнений в ООПНОО, ООПООО, ООПСОО		
	Рассмотрение программ внеурочной деятельности		
2.	Итоги I четверти.	Зам. директора по УВР	Октябрь
	Итоги УВР за I четверть	Зам. директора по УВР	
	Подведение итогов работы по преемственности между начальной и основной школой. Итоги адаптационного периода обучающихся 1-ых, 5-ых, 9-ых и 10-го класса.	Зам. директора по УВР Зам. директора по НМР	
3.	Педсовет: «Воспитание в современной школе: от программы к конкретным действиям».	Зам. директора по ВР Советник директора по воспитанию	Ноябрь
4.	Педсовет: «Анализ работы за первое полугодие».	Зам. директора по УВР	Декабрь
	Анализ работы педагогов с не успевающими и слабоуспевающими учащимися.	Зам. директора по УВР	
	Итоги успеваемости за I полугодие во 2-11 классах.	Зам. директора по УВР	
5.	Педсовет: «Система методического сопровождения процесса формирования функциональной грамотности обучающихся через ВПР».	Директор школы	Февраль

	ГИА, ОГЭ».		
6.	Педсовет.«Организация системной подготовки обучающихся к ГИА с целью повышения качества знаний. Психологическая готовность старшеклассников к ГИА».	Зам. директора по УВР	Март
	Итоги УВР за III четверть	Зам. директора по УВР	
	Оход подготовки к ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ, ВПР.	Зам. директора по УВР	
7.	Педсовет: «Качество образования и возможности его повышения как условия создания современной образовательной среды».	Зам. директора по УВР	Апрель
8.	Педсовет. «Одопуске учащихся 9, 11 классов к сдаче выпускных экзаменов за курс основной и средней школы. О переводе учащихся 1-8, 10 классов».	Директор школы	Май
	О порядке завершения 2024-2025 учебного года.	Директор школы	
	Утверждение расписания экзаменов	Директор школы	
	Об окончании учебного года обучающихся 2-8, 10 классов.	Директор школы	
9.	Педсовет О выпуске учащихся 9-х классов, успешно сдавших экзамены за уровень основного общего образования.	Директор школы	Июнь
	О выдаче аттестатов о собообразца, награждении похвальными грамотами.	Директор школы	
	О выпуске учащихся 11 классов, успешно сдавших экзамены за уровень среднего общего образования.	Директор школы	
	О награждении медалями, похвальными грамотами	Директор школы	
	Анализ работы школы за 2024-2025 учебный год, Задачи школы по повышению эффективности и качества образовательного процесса в 2025–2026 учебном году.	Зам. директора по УВР.	
	Проект плана работы школы на 2025-2026 учебный год.	Директор школы	
	Проект учебного плана на 2025-2026 учебный год.	Директор школы	

План проведения совещаний при директоре

№ п/п	Сроки	Тематика совещаний при директоре	Ответственный
1.	Август	Готовность школы к новому учебному году (состояние учебных кабинетов, пищеблока, укомплектованность кадрами).	Администрация

		Организация работы школы по созданию безопасных условий обучения, охране труда и ТБ в 2023-2024 учебном году.	Администрация
		Распределение функциональных обязанностей между членами администрации, руководителями структурных подразделений школы.	Директор школы
		Итоги работы по оздоровлению детей в летний период.	Зам. директора по ВР
		Подготовка общешкольной торжественной линейки «День знаний».	Зам. директора по ВР
		Организация питания в школьных столовых. Организация дежурства учителей и обучающихся по школе (график).	Милайкина Е.И.
2.	Сентябрь	Итоги Дня знаний.	Зам. директора по ВР
		- корректировка плана работы на год; - организация индивидуального обучения детей с ОВЗ; - организация горячих завтраков для учащихся 1-4 классов.	Администрация Федорошко О.В.
		План работы по предупреждению неуспеваемости (план)	Администрация
		Обеспечение безопасности жизни и здоровья детей в процессе образовательной деятельности. Организация подвоза обучающихся до школы Школьным автобусом. Итоги проведения тренировочной эвакуации учащихся из школы.	Директор школы
		Анализ итогов стартовых контрольных работ во 2-11 классах (справка)	Зам. директора по УВР
		Планирование курсовой подготовки педагогов на текущий учебный год (план)	Федорошко О.В.
		Распределение нагрузки на 2024-2025 учебный год. Комплектование 1-х, 10-х классов	Директор школы
2.	Октябрь	Анализ итогов входной диагностики в 5-9 классах.	Зам. директора по УВР
		Анализ мониторинга уровня сформированности читательской грамотности обучающихся 5-ых классов.	Зам. директора по УВР
		Световой и тепловой режим в школе.	Директор школы
3.	Ноябрь	Результаты проведения школьных предметных олимпиад (справка)	Зам. директора по УВР
		Анализ работы с низкомотивированными учащимися 5-9 классов (справка)	Зам. директора по УВР
		Анализ мониторинга уровня сформированности читательской грамотности обучающихся 6-ых классов.	рук МО Ковалева Е.Л.
4.	Декабрь	Выполнение рабочих программ за I полугодие (справка)	Зам. директора по УВР
		Преподавание элективных учебных курсов (курсов по выбору) в 10-11 классах (справка)	Зам. директора по УВР
		План проведения новогодних праздников. Профилактические мероприятия «Зимние каникулы. Безопасность на праздниках, дома, на дорогах, на льду и т.д.» (план работы)	Зам. директора по ВР

		Работа школьного «Совета Профилактики» детьми «группы риска» (справка)	Зам. директора по ВР
		Анализ результатов итогового сочинения в 11 классах (справка)	Зам. директора по УВР
		Анализ результатов муниципального этапа Всероссийских предметных олимпиад (справка)	Зам. директора по УВР
6.	Февраль	Знакомство родителей, обучающихся с положениями и рекомендациями по итоговой государственной аттестации	Зам. директора по УВР
		Анализ результатов регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников (справка)	Зам. директора по УВР
		Анализ результатов участия педагогического коллектива в конкурсах профессионального мастерства (справка)	Зам. директора по УВР
7.	Март	Анализ работы учащихся по индивидуальной проектной деятельности в 10 классе (справка).	Зам. директора по УВР, ВР
		Анализ итогового собеседования в 9 классе по русскому языку (справка).	Зам. директора по УВР
		Анализ результатов обученности учащихся с занимающихся по адаптированным программам (справка)	Зам. директора по УВР
8.	Апрель	Анализ посещаемости уроков учащимися (справка)	Зам. директора по УВР
		Результаты комплексных итоговых работ в 1, 2, 3 классах (справка)	Зам. директора по УВР
		Организация итоговой аттестации учащихся 9-11 классов: - выполнение образовательных программ выпускных классов; - выполнение плана мероприятий по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ	Зам. директора по УВР
		Организация профориентационной работы с учащимися выпускных классов (справка)	Зам. директора по УВР
		Работа по предупреждению пропусков занятий без уважительной причины, неуспеваемости, профилактике правонарушений (справка)	Зам. директора по ВР
		Подготовка к празднованию Дня Победы (план)	Зам. директора по ВР
9.	Май	Анализ результатов ВПР в 4-х, 5-8 классах, итоги проверки техники чтения в 1-8-ых классах (справка)	Зам. директора по УВР
		Степень обученности и качество обучения по русскому языку и математике учащихся 1-8 классов (по итогам года) (справка)	Зам. директора по УВР
		Планирование работы по организации активного отдыха, эффективного оздоровления и занятости обучающихся в летний период, работа с учащимися группы риска (план работы)	Зам. директора по ВР
		Итоги проверки школьной документации, выполнение учебных программ курсов по выбору, кружков, элективных курсов, прохождение программного материала по предметам (справка)	Зам. директора по УВР
		Подготовка торжественной школьной линейки, посвящённой Празднику Последнего звонка	Зам. директора по ВР
10.	Июнь	Анализ результатов итоговой аттестации учащихся 9 и 11-ых классов (справка)	Зам. директора по УВР

	Подготовка торжественного вручения аттестатов об окончании 9 и 11-ых классов и проведение выпускных вечеров.	Зам. директора по УВР
	Выполнение плана работы школы на 2024-2025 учебный год (справка)	Администрация
	Рассмотрение Календарного графика, учебного плана на 2025–2026 уч. год.	Зам директора по УВР

3. Методическая работа школы

План

методической работы школы на 2024-2025 учебный год

Методическая тема:

«Создание условий для обеспечения позитивной динамики школы путём применения современных педагогических и информационных технологий в рамках ФГОС и обновленных ФГОС»

Цель: повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации ФГОС второго поколения и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире, освоение педагогами инновационных технологий обучения.

Задачи:

- Совершенствовать условия для реализации ФГОС начального образования (НОО - обновлённое содержание) и ФГОС основного общего образования (ООО – обновлённое содержание), совершенствовать качество обученности выпускников на ступени среднего общего образования (СОО).
- Создать условия (организационно-управленческие, методические, педагогические) для обновления основных образовательных программ НОО, ООО и СОО образовательного учреждения, включающих три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом нового поколения.
- Совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями (НСУР – национальная система учительского роста).
- Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
- Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
- Обеспечивать методическое сопровождение работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.
- Развивать ключевые компетенции учащихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

МО учителей школы.

№	МО учителей по предметам.	РуководителиМО	Методическая тема
1.	Гуманитарного цикла	Ковалева Е.Л.	«Повышение эффективности образовательного процесса посредством применения на уроках современных образовательных технологий и совершенствовании профессионального уровня педагогического мастерства учителя»
2.	Естественно-математический цикл	Газизова Н.В.	«Пути повышения качества образования в условиях реализации ФГОС»
3.	Начальные классы	Вахитова Х.З.	«Организация учебного процесса путем внедрения активных методов обучения, направленных на развитие метапредметных компетенций и качества образования в начальной школе».

План проведения методических советов

№ п/п	Тематика заседаний МС школы	Время проведения	Ответственные
1.	Рассмотрение и утверждение состава МС, плана работы МС на новый учебный год.	Август	Зам. директора по УВР руководители МО
	Подведение итогов методической работы за 2023-2024 учебный год.		
	Изучение и утверждение планов работы предметных МО школы на 2024-2025 учебный год.		
	Рассмотрение программ учебных предметов, разработанных в соответствии с обновлёнными ФГОС НОО и ФГОС ООО.		

	Рассмотрение внесенных изменений в программы учебных предметов по отдельным предметам.		
	Организация экспертизы календарно-тематического планирования по предметам.		
	Организация курсовой переподготовки учителей (уточнение списка педагогов, оформление заявки).		
	Организация взаимодействия по обеспечению преемственности и непрерывности образования (адаптация учащихся 1-ых, 5-ых, 10-ого классов).		
2.	Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях реализации и обновлённых ФГОС НОО и ФГОС ООО.	Ноябрь	Зам. директора по УВР руководители МО
	Применение современных подходов к организации образовательного процесса в условиях реализации ФГОС третьего поколения.		
	Анализ проведения школьного этапа предметных олимпиад, в т.ч. на платформе «Сириус».		
	Подготовка и участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников по предметам.		
3.	Методическое сопровождение процесса формирования функциональной грамотности обучающихся	Январь	Зам. директора по УВР, руководители МО
	Организация методического сопровождения.		
	Позиции и приемы формирования функциональной грамотности обучающихся		
4.	Качество образования и возможности его повышения как условия создания современной образовательной среды	Апрель	Зам. директора по УВР руководители МО
	Модернизацию системы обучения в школе путем изучения теории и вопросов требований к современному уроку		
	Использование информационных технологий при проведении уроков с учетом имеющейся в школе материально-технической базы: рабочего места учителя, интерактивной доски		
	Работа с слабоуспевающими обучающимися.		
5.	Анализ результатов методической работы школы за 2024-2025 уч. год, состояние работы по повышению квалификации учителей.	Май	Зам. директора по УВР, руководители МО
	Подведение итогов работы МО.		
	Анализ работы по темам самообразования педагогов.		
	Подведение итогов аттестации, курсовой подготовки педагогических кадров школы за учебный год.		
	Рассмотрение плана работы методического совета на 2025-2026 учебный год.		
6.	Методическое сопровождение внедрения ФГОС третьего поколения и реализации	В течение года	Зам. директора

ФГОСНОО,ОООиСОО.		УВР
Организация работы по аттестации педагогов школы.		
Организация методического сопровождения участия учителей в конкурсах педагогического мастерства различного уровня.		
Организация работы с обучающимися, имеющими неудовлетворительные результаты знаний по предметам.		
Организация и проведение занятий с высокомотивированными обучающимися.		
Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования.		
Внедрение в практику работы школы результатов научных исследований и новых педагогических технологий.		
Создание условий для саморазвития учителей, профессионального совершенствования посредством осуществления самообразовательной деятельности.		
Работа по выявлению, изучению, обобщению актуального педагогического опыта учителей.		
Пополнение методического кабинета учебно-методическими материалами и цифровыми образовательными ресурсами.		

Планы работы методических объединений:

План работы методического объединения учителей гуманитарного цикла на 2024- 2025 учебный год.

Тема работы методического объединения:

«Повышение эффективности образовательного процесса посредством применения на уроках современных образовательных технологий и совершенствование профессионального уровня педагогического мастерства учителя»

Цель: повышение профессионального мастерства педагога и его личностной культуры для достижения стабильно положительных результатов образовательного процесса и принципиально нового качества образования.

Задачи:

1. Совершенствовать качество современного урока, повышать его эффективность посредством применения на уроках современных образовательных технологий;
2. Развивать педагогические умения и навыки в практическом применении современных форм методов в обучении учащихся;
3. Формировать у школьников положительную мотивацию к учебной деятельности, так и внеурочной деятельности;
4. Создавать условия для развития учащихся творческих способностей, интеллектуального роста, познавательной деятельности;

5. Развивать у учащихся интерес к ЗОЖ посредством использования на уроках здоровьесберегающих технологий;
6. Формировать у учащихся такие качества, как: культура поведения, эстетический вкус, уважение личности, высокая гражданская позиция.
7. выявлять, обобщать и распространять педагогический опыт обучения и воспитания по вопросам эффективной работы как содарёнными, так и слабомотивированными обучающимися.

Ожидаемые результаты работы:

- повышение профессионального мастерства педагога и его личностной культуры;
- повышение качества образования и уровня подготовки обучающихся;
- социализация личности школьника, его адаптация;
- создание условий для формирования ключевых компетенций обучающихся;
- развитие творческих способностей и познавательного интереса обучающихся, уровня их культуры и воспитанности;
- развитие уважения к культурному наследию страны.

Направления работы:

1. Аналитическая деятельность:

- планирование и коррекция образовательного процесса;
- самоанализ результативности работы педагога;
- анализ выполнения обучающимися заданий ГИА, ВПР и других контрольно-измерительных исследований и выработка рекомендаций по коррекции знания его уровня обучающихся с целью их развития и повышения.
- мониторинг профессиональных и информационных потребностей учителей;
- изучение, обобщение и распространение педагогического опыта.

2. Информационная деятельность:

- обмен опытом педагогов-предметников среди коллег школы;
- опубликование на работок уроками методических материалов на порталах информационных сайтов;
- создание и ведение сайтов педагога;
- ознакомление педагогического коллектива с новинками методической литературы на бумажных и электронных носителях; ознакомление педагогических работников с опытом инновационной деятельности учителей района и края.

3. Консультативная деятельность:

- составление (совместно с психологом) рекомендаций для родителей по психологической поддержке обучающихся в период подготовки к сдаче ГИА, выполнения ВПР и других контрольно-измерительных исследований;
- оказание помощи детям с ослабленной учебной мотивацией в овладении необходимым уровнем базовых знаний;
- работа с учащимися с признаками одарённости с целью их развития;
- организация консультативной работы для коллег по вопросам методической работы.

4. Организационные формы работы:

- урочная и внеурочная образовательная деятельность в работе с обучающимися;
- использование в образовательной деятельности цифровых образовательных платформ;

- подготовка и участие в конкурсах, конференциях, фестивалях профессионального педагогического мастерства;
- методическое сопровождение обучающихся в плане подготовки к ГИА, ВПР и других форм тестирования: ЭК, ФК консультации.

План работы методического объединения.

Месяц	Направление деятельности	Форма проведения	Основные вопросы	Ответственный
Август	Заседание МО. Тема «Анализ работы МО за 2021 - 2022 учебный год и корректировка поставленных задач на 2022-2023 учебный год».	Круглый стол	Анализ работы МО за 2023-2024 учебный год и корректировка поставленных задач на 2025-2026 учебный год.	Ковалева Е.Л.
			Анализ результатов ОГЭ и ЕГЭ.	Ковалева Е.Л. Савгабаева А.Ф.
			Обсуждение календарно-тематического планирования и программ элективных курсов на новый учебный год с целью их принятия.	Учителя-предметники
			Обсуждение внесения изменений в Рабочие программы по русскому языку и литературе, истории, обществознанию, иностранному языку	Учителя-предметники
			Утверждение тем по самообразованию.	Учителя-предметники
сентябрь	Проведение входных контрольных работ в 5 – 11-ых классах.	Тестирование, диктант	Проведение работ. Анализ результатов. Определение пути ликвидации выявленных пробелов в знаниях учащихся.	Учителя-предметники
	8 сентября - Международный день грамотности (отмечается по инициативе ООН)	Лекторий	Расширение кругозора обучающихся, развитие читательской грамотности и творческих способностей, развитие положительной мотивации к учебе и познавательной деятельности	Учителя русского языка

	Подготовительный этап школьного тура предметных олимпиад		Подготовка оценочных материалов для проведения школьного тура предметных олимпиад, обсуждение заданий школьниками	Рук МО
октябрь	Школьный тур предметной олимпиады школьников	В соответствии с графиком проведения олимпиады	Проведение школьного тура предметных олимпиад. Анализ результатов.	Учителя-предметники
	Участие в дистанционных предметных олимпиадах школьников на образовательных платформах		Повышение интереса к изучаемому предмету, развитие положительной мотивации к учебе и познавательной деятельности	Учителя-предметники
	22 октября - праздник белых журавлей (праздник поэзии и памяти павших на полях сражений во всех войнах)	Конкурс чтецов в формате онлайн	Работа с учащимися с признаками одаренности с целью их развития. Развитие уважения к истории страны, творческих способностей учащихся, формирование чувства прекрасного, воспитание чувства патриотизма и гражданской ответственности.	Учителя литературы
	Оказание помощи детям с ослабленной учебной мотивацией в овладении необходимым уровнем базовых знаний.	Индивидуальные консультации	Работа с учащимися с низкой мотивацией к обучению с целью их развития. Повышение интереса к изучаемому предмету и формирование положительной мотивации к учебе.	Учителя-предметники
ноябрь	Заседание МО. Тема «Предметные недели как средство повышения учебной мотивации учащихся»	Круглый стол	Предметные недели как средство повышения учебной мотивации учащихся	Ковалева Е.Л.
			Составление плана предметной недели. Разработка мероприятий.	Учителя-предметники
	Предметная неделя	В соответствии с планом предметной недели	Проведение намеченных мероприятий.	Учителя-предметники

	Обмен опытом по применению современных образовательных технологий на уроках	Взаимопосещение уроков	Обмен опытом: применение современных образовательных технологий на уроках русского языка, литературы и английского языка с целью совершенствования качества современного урока, повышения его эффективности.	Учителя-предметники
	Участие в научно-практической конференции «Первые шаги»,»	Индивидуальные консультации участников конференции и целью подготовки к защите проектов.	Работа с учащимися с признаками одарённости с целью их развития. Повышение интереса к изучаемому предмету и формирование положительной мотивации к учебе.	Учителя-предметники
декабрь	Муниципальный тур предметной олимпиады школьников	В соответствии с регламентом олимпиады	Участие в муниципальном туре предметной олимпиады школьников. Анализ результатов.	Учителя-предметники
	Оказание помощи детям с ослабленной учебной мотивацией в овладении необходимого уровня базовых знаний.	Индивидуальные консультации	Работа с учащимися с низкой мотивацией к обучению с целью их развития. Повышение интереса к изучаемому предмету и формирование положительной мотивации к учебе.	Учителя-предметники
январь	Заседание МО. «Использование возможностей цифровой образовательной среды для повышения познавательного интереса обучающихся»	Круглый стол	Анализ уровня обученности учащихся за 1-ое полугодие.	Члены МО
			Обмен опытом по использованию возможностей цифровой образовательной среды для повышения познавательного интереса обучающихся	
			Отчёт о выполнении учебных программ за 1-ое полугодие.	
			Отчёт о работе по темам самообразования	

	21 февраля- Международный день родного языка	Презентация	Развитие уважения к культурному наследию страны, повышение интереса к изучению родного языка, знакомство с родным языком и культурой представителей других национальностей, повышение мотивации к познавательной деятельности	Учителя-предметники
март	Обмен опытом по применению современных образовательных технологий на уроках	Взаимопосещение уроков	Применение современных образовательных технологий на уроках русского языка, литературы и английского языка с целью совершенствования качества современного урока, повышения его эффективности. Обмен опытом.	Учителя-предметники
	«Красота поэтических слов»	Конкурс чтецов, приуроченный к Всемирному дню поэзии	Развитие творческих способностей учащихся, формирование уважения к личности, развитие чувства прекрасного	Учителя-предметники
	Оказание помощи детям с ослабленной учебной мотивацией в овладении необходимым уровнем базовых знаний.	Индивидуальные консультации	Работа с учащимися с низкой мотивацией к обучению с целью их развития. Повышение интереса к изучаемому предмету и формирование положительной мотивации к учебе.	Учителя-предметники
	Заседание МО «Качество практических умений обучающихся и обучающихся и их повышения»	Круглый стол	Обсуждение результатов написания итогового сочинения, определение сложностей написания сочинений и способов их преодоления. Обсуждение результатов устного собеседования, определение трудностей при выполнении заданий экзамена и способов их преодоления. Обсуждение результатов выполнения заданий по функциональной грамотности (PISA) и методов ее развития.	Учителя-предметники
апрель	Пробные экзамены в форме ОГЭ и ЕГЭ в 9-ых и 11-ом классах.	В соответствии с регламентом ГИА	Анализ выполнения работ в формате ГИА с целью подготовки учащихся к успешной сдаче ОГЭ и ЕГЭ.	Учителя-предметники

	23 апреля Всемирный день книг	Конкурс творческих работ	Развитие уважения к культурному наследию страны, развитие читательской грамотности, мотивации к познавательной деятельности	Учителя русского языка и литературы
	«Этих лет не смолкнет слава...»	Конкурс чтецов для обучающихся 5-11 классов	Развитие творческих способностей учащихся, формирование чувства прекрасного, воспитание чувства патриотизма и гражданской ответственности	Учителя русского языка и литературы
май	Подготовка и проведение промежуточной аттестации в 5-8, 10 классах.		Проведение работ. Анализ результатов.	Учителя-предметники
	27 мая Общероссийский день библиотек	Библиотечный урок	Развитие мотивации к познавательной деятельности, воспитание уважительного отношения к книге как хранительнице информации	Плотникова Т.А.
	Заседание МО. Тема «Анализ уровня обученности учащихся за учебный год. Определение задач на следующий учебный год»	Круглый стол	Отчёты о выполнении учебных программ практической части за весь учебный год.	Рук. МО Учителя-предметники
			Анализ уровня обученности учащихся за учебный год.	
Анализ работы МО в течение 2024–2025 учебного года. Определение задач на 2025–2026 учебный год.				
		Отчёты учителей-предметников по работе над темами по самообразованию		

**План работы
методического объединения учителей**

Темаработыметодическогообъединения:

«ПутиповышениякачестваобразованиявусловияхреализацииФГОС»

Цель:

Повышениеэффективностиобразовательногопроцессачерезприменениесовременныхподходоворганизацииобразовательнойдеятельности, совершенствование профессиональной компетенции педагогов через личностное развитие, повышение квалификации и участие в инновационной деятельности школы.

Задачи:

1. Повышение мастерства и квалификации учителей-предметников естественно-математического цикла в соответствии с стандартами нового поколения.
2. Концентрирование основных сил МО в направлении повышения качества обучения, воспитания и развития школьников.
3. Внедрить в практику работы всех учителей МО современные образовательные технологии, создать условия для раннего раскрытия интересов и склонностей обучающихся к научно-исследовательской деятельности, для усвоения школьниками исследовательских, проектировочных и экспериментальных умений.
4. Продолжить работу по накоплению дидактических материалов, соответствующих реализации ФГОС.
5. Использовать Интернет-ресурсы в учебно-воспитательном процессе с целью развития личности учащихся, их творческих и интеллектуальных способностей, а также улучшения качества обучения в условиях реализации ФГОС.
6. Продолжить работу с одарёнными детьми и организовать целенаправленную работу с слабоуспевающими учащимися через индивидуальные задания, осуществлять психолого-педагогическую поддержку слабоуспевающих учащихся, совершенствовать внеурочную деятельность согласно ФГОС.
7. Повысить уровень подготовки учащихся к ЕГЭ и ГИА по предметам естественно-математического цикла через внедрение современных образовательных технологий в условиях реализации ФГОС.

Ожидаемые результаты работы:

- рост качества знаний учащихся;
- повышение познавательного интереса обучающихся к предметам естественно-математического цикла;
- овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новым ФГОС;
- создание условий в процессе обучения для формирования у учащихся ключевых компетентностей, УУД.

Направления работы:

1. Аналитическая деятельность:

- анализ методической деятельности за 2023-2024 учебный год и планирование на 2024-2025 учебный год;
- анализ посещения открытых уроков;
- изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования);
- анализ работы педагогов с целью оказания им методической помощи.

2. Информационная деятельность:

- изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности;
- продолжение знакомства с ФГОС основного общего образования;
- продолжение работы по внедрению интернет-технологий при подготовке учителей к урокам.

3. Консультативная деятельность:

- выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогам в период перехода на ФГОС, подготовка к аттестации;
- консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ математического планирования;
- консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности;
- консультирование педагогов по вопросам самосовершенствования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

4. Организационные формы работы:

- заседания методического объединения;
- организации внеурочной деятельности;
- взаимопосещение уроков педагогами;
- выступления учителей на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах;
- участие в семинарах, вебинарах;
- повышение квалификации педагогов на курсах;
- прохождение аттестации педагогическими работниками.

План работы методического объединения.

Месяц	Тема	Форма проведения	Основные вопросы	Ответственный
август	«Нормативное и методическое обеспечение обучения предметом естественно-математического цикла в 2024-2025 учебном году.»	Заседание ШМО	1. Анализ работы ШМО за 2023-2024 уч. год 2. Утверждение плана работы ШМО на текущий учебный год. Определение основных задач методического объединения. 3. Рассмотрение рабочих программ учителей на текущий учебный год. Организация взаимопосещения уроков членами МО. Обсуждение предметных недель по предметам естественно-математического цикла в 2024-2025 уч. году. 4. Планирование повторения и подготовка к ВПР 5. Итоги ГИА 9 и 11 класса по предметам естественно-математического цикла	Газизова Н.В. Члены МО

сентябрь		Контрольные работы Олимпиады	1. Стартовые контрольные работы по предметам МО в 5-11 классах. 2. Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по предметам естественно-математического цикла.	Учителя-предметники
октябрь	«Контроль над качеством знаний одно из важных средств повышения эффективности образовательного процесса в условиях ФГОС».	Методический семинар	1. Анализ результатов проведения школьного тура Всероссийской олимпиады школьников. 2. Подготовка учащихся к муниципальному этапу Всероссийской олимпиады школьников 3. Итоги ВПР, определение «группы риска», ликвидация пробелов.	Газизова Н.В. Члены МО
ноябрь		Заседание МО	Анализ работы за 1 четверть (успеваемость, выполнение программ). Итоги стартовых работ по математике Подведение итогов школьной олимпиады. Подготовка и участие в муниципальных олимпиадах по предметам естественно-математического цикла Подготовка и проведение предметной недели.	Учителя-предметники
декабрь		Круглый стол	Диагностические работы за первое полугодие. Проверка выполнения учебных программ и практической части за первое полугодие. Участие в пробных экзаменах в формате ОГЭ, ГИА	Рук. МО Учителя-предметники Учителя-предметники
январь	«Организация образовательного процесса с позиции метапредметного подхода»	Круглый стол	1. Организация урока с позиции метапредметного подхода, оценка метапредметных результатов при реализации ФГОС 2. Обсуждение результатов муниципальных олимпиад по предметам естественно-математического цикла. 3. Состояние преподавания и уровень обученности учащихся 9, 11 классов. Отчет учителей о реализации планов работы по подготовке учащихся к ОГЭ.	Члены МО

февраль	«Использование возможностей цифровой образовательной среды для повышения познавательного интереса обучающихся»	Педагогический совет	Работа на платформе «Учи. Ру»	Рук.МО
март	«Освоение ФГОС. Создание образовательного пространства для самореализации учителя и учащихся».	Круглый стол	1. Результаты успеваемости учащихся по предметам физико-математического цикла за 3 четверть. 2. «Формирование познавательной мотивации учащихся на уроках через технологию развития критического мышления». 3. Анализ подготовки к ГИА по предметам естественно-математического цикла в 9 и 11 классах в формате ОГЭ и ЕГЭ.	Газизова Н.В. ЧленыМО
апрель	«Деятельностный подход в формировании функциональной грамотности учащихся»	Педагогический совет	Формирование функциональной грамотности школьников. Математика в быту. Участие в пробных экзаменах в формате ОГЭ, ГИА	Газизова Н.В. ЧленыМО
май	Итоговая аттестация 9 и 11 классов	ЗаседаниеМО	Анализ результатов ВПР по предметам естественно-математического цикла Подготовка учащихся 9 и 11 классов для успешной сдачи ОГЭ и ЕГЭ. Выполнение учебных программ практической части за весь учебный год. Посещение уроков в начальной школе с целью обеспечения преемственности и последующей адаптации учащихся. Анализ работы МО за 2024-2025 учебный год.	Газизова Н.В. ЧленыМО

План работы методического объединения учителей начальных классов на 2024-2025 учебный год

Тема работы методического объединения:

«Организация учебного процесса путем внедрения активных методов обучения, направленных на развитие метапредметных компетенций и качества образования в начальной школе».

Цель: Создание условий для повышения профессионального мастерства учителей начальных классов, развитие их творческого потенциала с целью совершенствования качества преподавания и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологическом, конкурентном мире.

Задачи:

1. Совершенствовать педагогическое мастерство учителей по овладению новыми образовательными технологиями в условиях перехода на ФГОС и ФГОС ОВЗ через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя.
2. Активно внедрять в педагогическую деятельность современных образовательных технологий в рамках урока и внеурочной деятельности, направленных на формирование компетентностей обучающихся, УУД.
3. Продолжить изучение и внедрение в практику наиболее эффективных здоровьесберегающих образовательных технологий преподавания предметов в начальной школе, информационных технологий для развития познавательной активности и творческих способностей обучающихся.
4. Планировать работу над самообразованием, изучать, обобщать и распространять опыт работы учителей начальных классов по всем направлениям учебно-воспитательного процесса через мастер-классы, обучающие семинары.

Ожидаемые результаты работы:

- Повышение эффективности и качества образования в начальной школе в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта.
- Повышение профессиональной компетентности учителей в условиях реализации ФГОС НОО.
- Создание условий в процессе обучения для формирования обучающихся ключевых компетентностей, УУД.

Направления работы:

1. Аналитическая деятельность:

- Анализ методической деятельности за 2023/24 учебный год и планирование на 2024/25 учебный год.
- Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования).
- Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

2. Информационная деятельность:

- Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.
- Пополнение тематической папки «Методическое объединение учителей начальных классов».
- ФГОС НОО III поколения.

3. Консультативная деятельность:

- Консультирование педагогов по вопросам тематического планирования.
- Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.

- Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

4. Организационные формы работы:

- Заседания методического объединения.
- Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеклассной деятельности.
- Взаимопосещение уроков педагогами.
- Выступления учителей начальных классов на МО, педагогических советах.
- Повышение квалификации педагогов на курсах.

План работы методического объединения

Месяц	Тема	Форма проведения	Основные вопросы	Ответственный
август	Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2024-2025 учебный год.	круглый стол	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы МО учителей начальных классов за 2023-2024 учебный год. 2. Обсуждение нормативных, программно-методических документов: изучение нормативной и методической документации по вопросам образования, о едином орфографическом режиме. 3. Обсуждение плана работы методического объединения на 2024 -2025 учебный год. 4. Рассмотрение рабочих программ по предметам, учителей начальных классов в соответствии с учебными планами ФГОС . 5. Особенности организации внеурочной деятельности. 6. Корректировка тем самообразования учителей. 7. Соблюдение единого орфографического режима при оформлении школьной и ученической документации. 	Руководитель МО

сентябрь			<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение нормативных документов, учебных программ, качественное составление календарно-тематических планов и использование информации в практике. · Выявление и индивидуальная работа с детьми «группы риска» · Готовность социальных паспортов · Организации бесплатного горячего питания учащихся. 2. Проведение стартовой диагностики для обучающихся 1-4 классов · Составление и проведение входных контрольных работ по математике и русскому языку (2–4 классы), 3. Входные к/работы; 4. Инструктаж по порядку оформления введения традиций, о требованиях к оформлению классного электронного журнала 5. Единый орфографический режим. · 6. Проверка знаний учащихся на начало учебного года: 	Руководитель МОУ учителя начальных классов
октябрь			<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация поведения учащихся на переменах, предупреждение травматизма · Организация мероприятий по профилактике простудных заболеваний, 2. Организация адаптационного периода в первых классах. 3. Подготовка и участие учащихся в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников 4. Подведение итогов 1 четверти. Сдача отчетов по результатам 1 четверти. 	Руководитель МОУ учителя начальных классов

ноябрь	Роль учителя в формировании положительной мотивации школьников к учению как средство формирования УУД в рамках ФГОС НОО.	круглый стол	<ol style="list-style-type: none"> 1. «Ребенок с ОВЗ. Кто он? Формы и методы работы с обучающимися с ОВЗ». 2. «Роль учителя в формировании положительной мотивации обучающихся к обучению». 3. Итоги адаптационного периода первоклассников. «Особенности учебной мотивации и эмоциональных переживаний младших школьников в условиях адаптации». 4. Результаты итоговых контрольных работ за 1 четверть. 5. Проверка тетрадей по русскому языку и математике во 2 – 4 классах с целью выполнения орфографического режима, правильности и выставления оценки, объема работы, дозировки классной и домашней работы. 	Руководитель МОУ учителя начальных классов
декабрь			<ol style="list-style-type: none"> 1. Предупреждение перегрузки учащихся 2-4-х классов домашними заданиями (объем содержания д/з) 2. Работа с одаренными детьми и учащимися с повышенными учебными способностями НОУ. 3. Особые образовательные потребности детей с нарушениями речи, пути их преодоления в процессе инклюзии. 4. Подготовка и проведение нового года праздника. 5. Проверка тетрадей по русскому языку во 2 – 4 классах с целью выполнения орфографического режима, правильности и выставления оценки, объема работы, дозировки классной и домашней работы. 	Руководитель МОУ учителя начальных классов
январь	Создание образовательного пространства для самореализации учителя и обучающихся.	круглый стол	<ol style="list-style-type: none"> 1. «Влияние современных технологий на повышение учебной и творческой мотивации обучающихся». 2. «Проектирование уроков в рамках ФГОС. Современные аспекты преподавания в условиях обновленных ФГОС. «Использование современных ЦОР обучения на уроках в начальной школе как условие повышения мотивации и познавательной активности обучающихся» 	Руководитель МОУ учителя начальных классов

февраль			<ol style="list-style-type: none"> 1. Пополнение банка данных по подарённым детям. 2. Анализ диагностик, планов мероприятий по ликвидации пробелов в знаниях учащихся. 3. Диагностические исследования: 4. Обсуждение открытых, взаимопосещенных уроков и внеклассных мероприятий в начальных классах. 	Руководитель МОУ учителя начальных классов
март	«Формирование учебно-познавательной мотивации обучающихся на уроках через технологию развития критического мышления».	круглый стол	<ol style="list-style-type: none"> 1. «Формирование у учащихся личностных и коммуникативных УУД как основа самореализации и социализации личности». 2. «Применение технологии развития критического мышления как средство повышения учебной мотивации обучающихся на уроках в начальной школе». 3. «Применение новых образовательных технологий при работе с слабомотивированными детьми» 4. Обмен опытом педагогов по вопросу работы с учащимися, испытывающими трудности в обучении. 	Руководитель МОУ учителя начальных классов
апрель			<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация реализации тем самообразования педагогов. 2. Информирование учителей новинках педагогической литературы, современных образовательных технологиях, результативности деятельности педагогов, о новинках медиатеки и т.п. 3. Информационно-методическое сопровождение деятельности педагогов по подготовке к ВПР. 4. Результаты проведения методической недели в начальной школе. 	Руководитель МОУ учителя начальных классов
май	«Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного процесса».	круглый стол	<ol style="list-style-type: none"> 1. Совместный анализ итогового контроля в 1-4 классах. Отчет о прохождении программы по предметам. 2. Творческие отчеты по темам самообразования. 3. Анализ работы методического объединения учителей начальных классов за 2022 -2023 учебный год. Определение проблем, требующих решения в новом учебном году. 4. Обсуждение примерного плана работы из задач ШМО на 2025-2026 учебный год. 	Руководитель МОУ учителя начальных классов

**План работы методического объединения
классных руководителей
на 2024-2025 учебный год**

Тема: «Развитие воспитательного пространства через внедрение модели социально-педагогического партнёрства».

Цель: создание в школе единого воспитательного пространства посредством поиска новых форм и методов воспитательной работы

ЗАДАЧИ:

- ✓ Развитие взаимодействия всех участников воспитательного процесса;
- ✓ Развитие социально-психологической службы в школе;
- ✓ Усиление работы по профилактике правонарушений, пропаганде ЗОШ через внеклассные мероприятия;
- ✓ Активизация деятельности классных руководителей по развитию духовно-нравственных качеств обучающихся и гражданско-патриотического воспитания;
- ✓ Активизация сотрудничества классных руководителей с учреждениями дополнительного образования.

Сроки	Тема	Форма проведения	Вопросы для обсуждения	Ответственные
Август	Организация системы деятельности классного руководителя в 2024-2025 учебном году	Инструктивно-методический семинар	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение методических писем по организации деятельности классного руководителя; 2. Общие требования к ведению документации классного руководителя; 3. Функциональные обязанности классного руководителя; 4. Утверждение плана работы МО классных руководителей; 5. Утверждение воспитательных программ темпо самообразованию классных руководителей. 	ЗД по ВР Классные руководители
Октябрь	Эффективные формы работы по ЗОШ	Круглый стол	1. Отчёт учителей ОБЖ, информатики и классных руководителей о проведении в школе	Учитель ОБЖ Классные

	профилактике правонарушений		мероприятий(классные часы,внеурочные мероприятия)покибербезопасности; 2. Ведение журналов инструктажей по ТБ,методические рекомендации; 3. ВыступлениеинспектораПДНпопрофилактике правонарушений.	руководителиИнспекторПДН
Ноябрь	Современные формы работы с родителями	Семинар	1. Диагностика процесса взаимодействия семьи и школы на современном этапе; 2. Правила профессионального такта в работе с родителями обучающихся; 3. Индивидуальная работа с семьями учащихся; 4. Психологические методы и приёмы взаимодействия классных руководителей с родителями «группы риска».	ЗД по ВР Рук.МО
Январь	Патриотическое воспитание как систематическая целенаправленная деятельность школы по формированию у учащихся гражданского сознания	Круглый стол	1. Резервы современного патриотического сознания; 2. Патриотическое воспитание в рамках ОУ; 3. Системный подход к решению проблемы формирования активной гражданской позиции учащихся.	ЗД по ВР Рук.МО
Март	Внеурочная деятельность в работе классного руководителя: основные направления, способы реализации. Кружковая работа.	Семинар	1. Теоритические основы внеурочной деятельности в работе классного руководителя; 2. Реализация внеурочной деятельности на практике; 3. Кружковая работа в школе; 4. Сотрудничество ОУ с центрами дополнительного образования; 5. Мониторинг внеурочной деятельности в школе.	. ЗД по ВР Рук.МО

Май	Подведение итогов работы классных руководителей за 2024-2025 учебный год	Круглый стол	<ol style="list-style-type: none"> 1. Отчёты классных руководителей по темам самообразования; 2. Анализ воспитательной работы за год; 3. Подведение итогов работы МО. <ul style="list-style-type: none"> Определение задачи планирования работы на новый учебный год; 	Классные руководители ЗД по ВР Рук.МО
-----	--	--------------	--	---

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1	<i>Методическая работа классными руководителями</i> Взаимопосещение внеклассных мероприятий, учебных занятий (наблюдение воспитательных аспектов).	В течение года	Заместитель директора по ВР Руководитель МО Классные руководители
2	Методические оперативные совещания классных руководителей.	В течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители
3	Диагностика развития классных коллективов, развития ученического самоуправления	1 раз в полугодие	Руководитель МО Кл. руководители
4	Диагностика уровня воспитанности	В течение года	Кл. руководители
5	Совместная деятельность психологической службы и классного руководителя по изучению развития личности в классном коллективе	В течение года	Педагог-психолог
6	Обзор методической литературы по проблемам организации воспитательной деятельности.	В течение года	Педагог-библиотекарь, руководитель МО Кл. руководителей
7	Обобщение передового педагогического опыта классных руководителей.	В течение года	Заместитель директора по ВР, кл. руководители
1	<i>Консультации для классных руководителей</i> Назначение и функции классного руководителя в современной школе Содержание деятельности классных руководителей.	сентябрь	Заместитель директора по ВР Руководитель МО
2	Методика проведения нравственно-патриотических воспитательных мероприятий.	сентябрь	Заместитель директора по ВР Руководитель МО
3 4	Программа самостоятельной работы классных руководителей на педагогической теме.	октябрь	Заместитель директора по ВР Руководитель МО
5	Совместная деятельность психологической службы и классного руководителя	Ноябрь декабрь	Педагог-психолог Руководитель МО
6	Воспитательные системы и программы.	январь	Заместитель директора по ВР Руководитель МО
7	Самоанализ деятельности классного руководителя.	февраль	Заместитель директора по ВР

8	Документация классного руководителя.	Март апрель	Заместитель директора по ВР РМО
9	Проведение анализа воспитательной работы за год; Выработка наиболее эффективных направлений работы на следующий год. Организация летнего отдыха учащихся.	май	Заместитель директора по ВР РМО

ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДМЕТНОЙ НЕДЕЛИ НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ
2024-2025 учебный год

	1 классы	2 классы	3 классы	4 классы
День русского языка 2 ноября	1. Кроссворд. 2. Игра «Доскажи словечко».	1. Викторина. 2. Кроссворд.	1. Викторина. 2. Ребусы.	1. КВН 2. Ребусы.
День литературного чтения 23 ноября	1. Викторина по сказкам. 2. Ребусы.	1. Викторина по сказкам. 2. Загадки.	1. Кроссворд. 2. Викторина.	1. Викторина «Кто хочет стать знатоком литературы?»
Математический день 24 ноября	1. Викторина. 2. Ребусы.	1. Кроссворд. 2. Ребусы.	1. Задача смекалки. 2. Занимательные задачи. 3. Ребусы.	1. Задача логического мышления. 2. Ребусы. 3. Викторина.
День окружающего мира 25 ноября	1. Викторина «Знаюки природы». 2. Ребусы. 3. Загадки животных.	1. Кроссворд. 2. Викторина.	1. Викторина. 2. Мозаика «Знаюки природы».	1. Кроссворд. 2. Викторина.

План проведения предметных недель в основной школе

Предметные недели	ноябрь	декабрь	Ответственные
История, краеведение	07–11 ноября		руководитель МО, учителя-предметники
Русский язык, литература, английский язык		28 ноября–09 декабря	руководитель МО, учителя-предметники
Естественно-математический цикл	15–26 ноября		руководитель МО, учителя- предметники
Эстетический цикл		13–23 декабря	руководитель МО, учителя- предметники

4. Организация работы с кадрами

План работы с педагогическими кадрами.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Комплектование кадрового состава.	В течение года	Директор школы
2.	Работа с педагогами по формированию библиотечного фонда и определение УМК	В течение года	Зам. директора по УВР Педагог-библиотекарь
3.	Собеседование с руководителями МО по корректировке планов работы	1 раз в четверть	Зам. директора по УВР
4.	Согласование плана проведения предметных недель	Сентябрь	Зам. директора по УВР
5.	Проведение индивидуальных бесед с учителями школы с целью выявления трудностей, оказания конкретной помощи.	В течение года	Директор школы, зам. директора по УВР
6.	Проведение заседания МО учителей и классных руководителей в соответствии с планом работы	По плану	Руководители МО
7.	Проведение заседаний методического совета школы	По плану	Зам. директора по УВР
8.	Посещение и организация взаимопосещения уроков с целью совершенствования дидактических принципов обучения	В течение года	Зам. директора по УВР

9.	Собеседование молодых педагогов.	В течение года	Директор школы
10.	Консультации по подготовке педагогического совета	По необходимости	Зам. директора по УВР,
11.	Консультации по подготовке педагогов к участию в конкурсах профессионального мастерства.	октябрь-февраль	Зам. Директора по УВР
12.	Оказание консультативно-методической помощи педагогам в работе по распространению педагогического опыта.	В течение года	Зам. директора по УВР
13.	Подведение итогов работы учителей-предметников (по результатам административных контрольных работ и индивидуальных отчетов) Дорожная карта учителя.	В течение года	Руководители МО
14.	Контроль качества проведения консультаций учителями-предметниками при подготовке к экзаменам	С 25.04	Руководители МО
15.	Анализ результатов итоговой аттестации учащихся (выявление недочетов в профессиональной подготовке учителей и планирование мероприятий по ее совершенствованию на новый учебный год).	До 26.06	Руководители МО
16.	Соблюдение законодательных актов и нормативных актов по социальной защите работников образования, реализации прав работников на труд, отдых, лечение, гарантии охраны труда, создания условий для труда и отдыха работников, соблюдение ТБ и ОТ.	В течение года	Администрация

5. Деятельность педагогического коллектива, направленная на улучшение образовательного процесса

№ п/п	Основные направления деятельности	Сроки	Ответственные
Работа по преемственности начальной, основной и средней школы.			
1.	Обеспечение преемственности образования, адаптации учащихся 5 класса	Сентябрь	Учителя - предметники
2.	Анализ адаптации учащихся 1 класса в школе, в 5 классе, в 10 классе.	Октябрь	Внештатный инспектор
3.	Посещение учителями начальной школы уроков в 5-ых классах.	Сентябрь октябрь	Учителя начальных классов
4.	Посещение учителями будущего 5 класса уроков в 4 классе.	Март-апрель	Учителя - предметники
5.	Мониторинг учебной деятельности учащихся 4 класса.	Февраль-март	Руководитель МО
Дифференциация обучения.			
1.	Выявление обучающихся с низкой мотивацией к процессу обучения. Проведение индивидуальных консультаций по предметам с низким уровнем обученности.	Сентябрь	Зам. директора по УВР

2.	Создание банка данных «Одаренные дети».	Сентябрь	Зам. директора по УВР
3.	Работы неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися (по отдельному плану).	В течение года	Зам. директора по УВР

4.	Собеседование с вновь прибывшими учащимися. Работа по их адаптации к условиям обучения в образовательном учреждении.	Октябрь	Кл. руководители
5.	Подготовка и участие учащихся в школьных и районных олимпиадах.	По графику	Учителя - предметники
6.	Выбор и подготовка тем к научным конференциям учащихся	Ноябрь	Учителя - предметники
7.	Организация дополнительных индивидуальных консультаций по предметам с целью подготовки обучающихся к государственной (итоговой) аттестации	Февраль-май	Учителя - предметники

Внеурочная деятельность

1.	Комплектование групп внеурочной деятельности и секций	Сентябрь	Руководители групп и секций
2.	Охват детей «группы риска» досуговой деятельностью.	Октябрь	Кл. руководители
3.	Участие групп внеурочной деятельности и секций в подготовке и проведении школьных коллективных творческих дел (по отдельному плану).	В течение года	Руководители групп и секций

План работы школы по преемственности

Мероприятие	Цель	Сроки	Ответственные	Выход
1.Классно-обобщающий контроль в 5 классе	1.Выявление степени адаптации десятиклассников к обучению на уровне среднего общего образования. 2.Сравнительный анализ обученности. 3. Контроль за состоянием преподавания новых предметов.4. Выявление групп риска обучающихся. 5.Состояние школьной документации.	Сентябрь -октябрь	Зам. директора по УВР и ВР, руководители МО,	Малый педсовет
2. Классно-обобщающий контроль в 10 классе	1.Выявление степени адаптации пятиклассников к обучению в основной школе. 2.Сравнительный анализ обученности. 3. Контроль за состоянием преподавания новых предметов. 4.Выявление групп риска обучающихся 5.Состояние школьной документации.	ноябрь	Зам.директора по УВР и ВР, руководителиМО,	Малый педсовет
3.Классно-обобщающий контроль в 1 классах. Адаптация первоклассников.	1.Выявление степени адаптации первоклассников к обучению в основной школе. 2. Диагностика уровня подготовленности к обучению в школе 3. Контроль за состоянием преподавания новых предметов.4. Состояние школьной документации.	Октябрь-декабрь	Зам. директора по УВР и ВР, руководители МО,	Справка
4.Психологическое исследование и анкетирование обучающихся 5,10 классов	Выявление психологических причин, проблем, трудностей в обучении и в воспитании	Сентябрь -ноябрь	Внештатный инспектор	Справка,
5.Административные контрольные работы в 5 классах.	Выявление уровня подготовленности пятиклассников к обучению в основной школе.	Сентябрь-ноябрь	Зам. директора по УВР, руководителиМО	Малый педсовет
6. Тематические классные часы.	Содействие созданию обстановки психологического комфорта и безопасности обучающихся	Октябрь	Классные руководители,	МО кл.рук.
7.Проверка техники чтения в 5 кл.	Мониторинг уровня владения обучающимися навыком выразительного безошибочного чтения.	Октябрь	Зам.директора по УВР	справка
8.Классные родительские собрания	Учет особенностей периода адаптации обучающихся в 5,10 классах. Единство требований к обучающимся на уроках	Октябрь	Классные руководители,	Собрания

9. Административное совещание.	Совершенствованиепреемственностиобразовательногопроцесса	ноябрь	Администрация,	Справка
10. Психологическая диагностика учащихся 1, 5-ых классов	Психологическоетестирование«Уровеньтревожности»	апрель	Внештатный инспектор	Справка
11. Проведение контрольных работ, проверка техники чтения в 1-5 кл.	Выявлениеуровняподготовленностичетвероклассниковкбучениювосновнойшколе.	май	Учителя начальныхклассов	Совещание
12. Посещение родительских собраний классных часов будущими классными руководителями 5 кл.	1. Изучениеуровнявоспитанностиучащихся. 2. Знакомствосродительскимколлективом	апрель-май	Зам.директоропоУВР, классныеруководители	Заседание МО классных руководителей
13. Посещение родительского собрания в ДОУ «Снежок»	Знакомствосродительскимколлективомбудущихпервоклассников.	апрель	Зам.директоропоУВР,руководитель группыпредшкольной подготовки	Заседание МОуч.на ч.кл.
14. Проведение занятий в выпускных группах ДОУ «Снежок»	ВыявлениеуровняподготовленностивыпускниковДОУкбучениювпервомклассе.	май	Учителябудущих 1-ыхклассов,учительпредшкольнойподготовки	Предварительные списки 1-ых классов
15. Совещание с учителями и предметниками по итогам ОГЭ и ЕГЭ.	Анализкачествазнаний	июнь	Зам.директоропоУВР	Справка
16. Комплектование 10-ых классов	Приёмзаявлений.	июнь	Администрация	Собеседование

6. Внутрешкольный контроль на 2024-2025 учебный год

Цели:

Обеспечить дальнейшее совершенствование образовательного процесса в соответствии с задачами программы развития школы с учетом индивидуальных особенностей обучающихся, их интереса, образовательных возможностей, состояния здоровья.

Задачи:

1. Осуществление контроля за исполнением законодательства в области образования.
2. Отработать наиболее эффективные технологии преподавания предметов, сочетающие все разнообразие вариативных подходов творческой деятельности учащихся.
3. Совершенствовать форму учета достижений учащихся по предметам, позволяющую проследить личные успехи и неудачи в усвоении учебного материала в соответствии с динамикой развития учащихся.
4. Совершенствовать систему диагностики:
 - Отслеживающую динамику развития учащихся;
 - Изучающую состояние межличностных отношений учителя и учащегося, учащегося и учащегося;
 - Фиксирующую уровень образованности на каждом этапе школьного обучения;
 - Совершенствующую систему внеучебной деятельности по предметам обучения;
 - Обеспечивающую психологическую защищенность учащихся в образовательном процессе;
5. Создать систему поощрения наиболее значимых педагогических результатов.
6. Создать условия для соблюдения норм СанПиН в выполнении требований техники безопасности при организации учебно-воспитательного процесса.

Формы контроля: тематический (Т), фронтальный (Ф), персональный (П), классно-обобщающий (КО), диагностический (Д).

СЕНТЯБРЬ

<i>Направление работы</i>	<i>Объект контроля</i>	<i>Что проверяется. Цель проверки</i>	<i>Формы и методы контроля</i>	<i>Кто контролирует</i>	<i>Выходные результаты</i>
Контроль за выполнением Всеобщего	Классные руководители 1-11 классов,	Комплектование 1-11 классов Цель: уточнение и корректировка списков обучающихся, анализ работы классных руководителей по охвату учебной работой обучающихся.	Т Анализ списков и отчетов	Федорошко О.В.	Списки
	Учебно-материальная база	Обеспечение обучающихся учебной литературой. Цель: проанализировать уровень обеспечения учебной литературой обучающихся школы.	Т, КО Собеседование	Педагог-библиотекарь	Списки
	КТП	Проверка календарно-тематического планирования по предметам.	КТП	ЗД по УВР	Справка
	Классные руководители бывших выпускных классов	Информация о трудоустройстве выпускников 9, 11-х классов. Цель: анализ количественного соотношения выпускников, продолжающих обучение в 10 классе, поступивших в ВУЗы, ССУЗы.	Ф Собеседования с классными руководителями	Кл. рук 9 класса	Списки
	Индивидуальное обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	Выполнение требований организации индивидуального обучения обучающихся	Наличие комплекта документов для индивидуального обучения	администрация.	Заявления АООП

Контроль за состоянием преподавания учебных предметов	Обучающиеся 1 классов	Входные срезы обучающихся 1 класса. Цель: проверить у обучающихся развитие речи на начало обучаемости.	Т	Федорошко О.В.	Заседание МО Справка
	Обучающиеся 2-4,5-7,9-ых классов	Стартовые контрольные работы. Цель: диагностика уровня обученности по отдельным предметам. Составление индивидуальных учебных планов учащихся 10 класса.	Т тестирование	Администрация ОУрук.МО	Совещание при директоре Справка
Контроль за школьной документацией	Классные руководители, учителя-предметники	Электронные журналы, дневники обучающихся. Цель: проверить правильность и своевременность оформления классных журналов, соблюдение единых требований к ведению документации, наличие сведений обучающихся и их родителей.	Д Проверка классных журналов	Администрация ОУ	Административное совещание, справка
Контроль заработной платы педагогических кадров	Распределение учебной нагрузки	Выполнение требований к преемственности и рациональному распределению нагрузки.	Ф Комплексно-обобщающий	Администрация ОУ	Административное совещание
Контроль за учебно-методической работой	Руководители МО	Планы работ МО. Цель: определить своевременность сдачи и качество планов руководителей МО.	Т Проверка планов МО	ЗД по УВР	Заседание школьного методического совета
Контроль за состоянием воспитательной работы	Классные руководители 1-11 классов	Содержание планов воспитательной работы. Цель: проверка соответствия содержания планов воспитательной работы возрастным особенностям детей, актуальность решаемых задач и соответствие задачам школы; соответствие документации единым требованиям.	Т Анализ планов. Собеседование с кл.рук-ми.		Выступление на МО классных руководителей
	Руководители курсов внеурочной деятельности	Программы и тематическое планирование. Комплектование объединений дополнительного образования. Цель: проверка соответствия тематического планирования программному обеспечению, методическая грамотность руководителя в определении задач работы с коллективом, наполняемость групп, привлечение «трудных» подростков к работе секций, кружков	- анализ документации - посещение занятий; - собеседование с педагогами учащимися	ЗД по ВР	Выступление на МО

ОКТАБРЬ

<i>Направление</i>	<i>Объект контроля</i>	<i>Что проверяется. Цель проверки</i>	<i>Формы и методы контроля</i>	<i>Кто контролирует</i>	<i>Выходные результаты</i>
Всеобуч	Обучающиеся 2-4,5-6 классов	Проверка техники чтения обучающихся 2-4 и 5-6 классов. Цель: определить уровень владения обучающимися навыком выразительного безошибочного чтения.	Чтение текстов	Учителя нач. классов, русского языка	Советы при директоре
Контроль за выполнением Всеобуча	Обучающиеся 3-11 классов	Проведение школьных предметных олимпиад. Цель: определить степень активности обучающихся в школьных предметных олимпиадах, выявить наиболее подготовленных обучающихся 3-11 классов для участия в районном этапе олимпиады школьников.	Просмотр олимпиад, работ, беседа, наблюдение	.руководители ШМО	Оперативное совещание
Контроль за состоянием преподавания учебных предметов	Учителя информатики, обществознания, математики	Уроки. Цель: качество усвоения программного материала на уроках, соответствие уроков требованиям ФГОС, применение на уроках здоровьесберегающих технологий. Результативность	КО Посещение уроков, беседа	Администрация	Советы при директоре
		Уроки.	КО		Советы

	Обучающиеся 5-х классов	Цель: проверить уровень адаптации обучающихся 5 классов.	Посещение уроков, беседа		ни при директоре
Контроль за школьной документацией	Учителя-предметники 2-11 классов	Проверка электронных дневников обучающихся. Цель: проверить систематичность и полноту заполнения электронного дневника обучающихся.	Т Просмотр страниц электронного дневника	ЗД по УВР.	Оперативное совещание
	Оформление личных дел учащихся 1-х классов	Выполнение требований к оформлению личных дел учащихся.		Классные руководители	Индивидуальное собеседование
Контроль за учебно-методической работой	Учителя-предметники Руководители МО	Применение современных подходов к организации образовательного процесса в условиях реализации ФГОС СОО. Цель: выявить соответствие уроков требованиям ФГОС СОО.	Т, П Собеседование	Вилькович Л.Ю. Жучкова Е.В.	Заседание школьного методического совета
Контроль за состоянием воспитательной работы	Педагог-психолог	Работа с трудными детьми, вовлечение детей «группы риска» во внеурочную деятельность. Цель: организация досуга детей «группы риска».	Посещение занятий; проверка документации	Переборщикова Е.В. Минаева Е.А. Сергеева А.Ш.	справка
	Классные руководители 1-11 классов, преподаватель ОБЖ	Цель: анализ проведения классными руководителями, преподавателями ОБЖ тематических уроков «Внимание дети!»	Анализ документации классными руководителями	Переборщикова Е.В.	справка
	Классные руководители 1, 5, 10 классов	Система работы классных руководителей в разновозрастных коллективах Цель: изучение успешности адаптации обучающихся в новых условиях	Посещение уроков; наблюдение; анкетирование.	Переборщикова Е.В.	Справка, выступление на совещании

НОЯБРЬ

<i>Направление</i>	<i>Объект контроля</i>	<i>Что проверяется. Цель проверки</i>	<i>Формы и методы контроля</i>	<i>Кто контролирует</i>	<i>Выходная результат</i>
Контроль за выполнением Всеобщего	Обучающиеся 9, 11 классов	Подготовка к итоговой аттестации в виде ОГЭ и ЕГЭ. Цель: сбор заявлений обучающихся для прохождения выпускных экзаменов.	Консультации учителей-предметников	Жучкова Е.В. Кл. руководитель	С/З
	Обучающиеся 6 «Б», «В» классов	Работа с низкомотивированными обучающимися. Цель: выявление низкомотивированных детей, определение причин снижения уровня мотивации.	КО Посещение уроков, собеседование	Жучкова Е.В. Вилькович Л.Ю.	Совещание при директоре
	Обучающиеся 1, 5, 10 классов	Состояние адаптивности обучающихся 1, 5, 10 классов. Цель: выявление дезадаптированных детей, определение причин дезадаптации. Психологическая комфортность обучающихся. Эффективность форм и методов работы с детьми «группы риска».	КО, П Наблюдение, анализ, беседа	Педагог-психолог Жучкова Е.В. Кузнецова Л.И. Переборщиков Е.В.	Справка
Контроль за состоянием преподавания уч. предметов	Учителя литературы, 7, 8 классы	Проверка техники чтения обучающихся 7, 8 классов. Цель: определить уровень владения обучающимися навыком выразительного и безошибочного чтения и пересказа	Чтение текстов, пересказ	Вилькович Л.Ю. Учителя литературы	Совещание при директоре
	Учителя 2, 3, 9, 10 классов предмета «Родной русский язык и литературное чтение на родном языке (русском)»	Цель: выполнение программы новых предметов. Формы и методы.	Посещение уроков	Жучкова Е.В. Кузнецова Л.И.	Собеседование
Контроль за выполнением уч. программ	Учителя 3-11 классов	Календарно-тематическое планирование. Цель: проверить графики проведения контрольных и практических работ по предметам.	П Просмотр, беседа	Жучкова Е.В. Вилькович Л.Ю.	Справка

				Кузнецова Л.И.	
Контроль за школьной документацией	Тетради по математике 3-4, 6,7,9,10 классов	Рабочие и контрольные тетради по математике. Цель: проверить (проверка и взаимопроверка) наличие, правильность оформления, соблюдение единого орфографического режима	Т,П Просмотр, анализ, собеседование	Кузнецова Л.И. Вилькович Л.Ю. МО	Заседание МО
	Классные руководители 5-11 классов	Журналы инструктажей по технике безопасности 5 - 11 классов. Цель: соответствие требованиям оформления и ведения журналов по охране труда и технике безопасности.	Просмотр журналов инструктажей	Жучкова Е.В.	Справка
Контроль за учебно-методической работой	Учителя 10 класса	План работы на индивидуальных проектах обучающихся 10 класса. Анализ работы на индивидуальных проектах. Педагогический совет: «Воспитание в современной школе: от программы к конкретным действиям» (Переборщикова Е.В., Переборщиков П.А.).	Т,П Собеседование МО	Жучкова Е.В. Вилькович Л.Ю.	Административное совещание, собеседование
Контроль за состоянием воспитательной работы	Классные руководители 1 – 11 классов, руководители дополнительного образования	Занятость обучающихся во внеурочное время, посещаемость объединений, реализующих дополнительные образовательные программы Цель: анализ внеурочной занятости обучающихся, проверка наполняемости групп внеурочной деятельности, своевременный учет посещаемости занятий внеурочной деятельности, анализ эффективности проводимой работы по предупреждению необоснованных пропусков обучающимися занятий.	Собеседование с учащимися и классными руководителями; Посещение занятий; проверка журналов	Переборщикова Е.В.	выступление на МО
	Классные руководители 1 – 4 классов	Классные часы Цель: познакомиться с системой проведения часов общения в начальной школе, их содержанием, формой, результативностью	Посещение Кл. часов	Переборщикова Е.В.	справка

ДЕКАБРЬ

<i>Направление</i>	<i>Объект контроля</i>	<i>Что проверяется. Цель проверки</i>	<i>Формы и методы контроля</i>	<i>Кто контролирует</i>	<i>Выход</i>
--------------------	------------------------	---------------------------------------	--------------------------------	-------------------------	--------------

					<i>результат</i>
Контроль за выполнением Всеобуча	Обучающиеся 3-4 классов. Этап Всероссийской олимпиады	Участие обучающихся в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам Цель: определить степень активности обучающихся в школьных предметных олимпиадах, выявить наиболее подготовленных обучающихся 3-4 классов для участия в районном этапе олимпиады школьников.	П Проведение олимпиадных работ	Кузнецова Л.И. Кувшинова Т.А.	Заседание МО
	Обучающиеся 5-11-х классов	Посещаемость уроков обучающимися. Цель: выявить причины пропуска уроков. Выполнение правил техники безопасности в спортивном зале на уроках физкультуры.	Т Наблюдение, анализ посещаемости, собеседование	Жучкова Е.В. Переборщикова Е.В.	Заседание МО кл. руководителей
Контроль за состоянием преподавания уч. предметов	Обучающиеся 2-5 классов	Техника чтения во 2-4 классах. Цель: проверить осознанность и понимание текста, соответствие выразительности и осознанности чтения современным образовательным требованиям.	КО Замеры техник чтения	Кузнецова Л.И. Кувшинова Т.А.	Заседание МО
	Обучающиеся 9 классов	Уровень подготовки к ОГЭ по математике, информатике, обществознанию. Цель: определить степень подготовленности обучающихся к государственной итоговой аттестации.	Т Посещение уроков, анализ	Жучкова Е.В. Вилькович Л.Ю.	Совещание при директоре
	Учителя русского языка 2-4 классов	Работа со словарными словами.	Словарные диктанты	Кузнецова Л.И.	Справка
Контроль за выполнением учебных программ	Учителя 1-11 классов	Электронные журналы. Выполнение обязательного минимума содержания образования по предметам. Цель: проверить объективность четвертных оценок, прохождение программ, выполнение норм контрольных работ.	Т, П Изучение документации, беседа	Жучкова Е.В. Кузнецова Л.И. Кл. руководители Учителя-предметники	Справка
Контроль за школьной документацией	Обучающиеся 1-11 классов	Состояние учебной литературы. Цель: проверить сохранность учебников, организация ремонта книг.	КО Наблюдение, анализ, собеседование	Пузанкова О.Е.	Оперативное совещание
Контроль за	Обучающиеся	Работа с одаренными детьми.	Т, П	Кузнецова Л.И.	Совещание

учебно-методической работой	3-11 классов	Цель: изучение работы классных руководителей и учителей-предметников с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности. Участие в районных олимпиадах.	уроки, анкетирование, собеседование.	Жучкова Е.В. Переборщикова Е.В. Вилькович Л.Ю.	ние при директоре
	Обучающиеся 5-11 классов	Рабочие тетради по учебным предметам (на печатной основе). Проверка эффективности использования УМК по учебным предметам.	Посещение уроков, собеседование	Вилькович Л.Ю. Жучкова Е.В.	Совещание при директоре
Контроль за состоянием воспитательной работы	Классные руководители 5-11 классов	Работа по развитию ученического самоуправления. Цель: анализ деятельности классных руководителей по развитию ученического самоуправления	Беседы с активом класса, анкетирование обучающихся	Переборщикова Е.В.	выступление на МО
	Руководители дополнительного образования	Подготовка организации каникул. Цель: организация занятости обучающихся на зимних каникулах	Анализ документации; собеседование с педагогами доп. образования	Переборщикова Е.В.	план работы на каникулы
	Классные руководители 8-11 классов	Организация работы классных руководителей 8-11 по профилактике вредных привычек.	посещение кл.ч.	Переборщикова Е.В.	выступление на МО
Контроль за реализацией ФГОС НОО и ФГОС ООО	Занятия внеурочной деятельности для 1-4, 5-7 классов	Оценка состояния проведения курсов внеурочной деятельности, соответствие их содержаниям целям задач ФГОС ООО	Т, О	Переборщикова Е.В.	Справка

ЯНВАРЬ

<i>Направление</i>	<i>Объект контроля</i>	<i>Что проверяется. Цель проверки</i>	<i>Формы и методы контроля</i>	<i>Кто контролирует</i>	<i>Выходная результат</i>
--------------------	------------------------	---------------------------------------	--------------------------------	-------------------------	---------------------------

Контроль за выполнением Всеобуча	Руководители ГПД в 1-4 классах	Состояние и эффективность работы ГПД в начальных классах. Цель: проверить выполнение школьного режима, выявить влияние занятий ГПД на формирование УУД обучающихся.	Т, П Наблюдение, беседа	Кузнецова Л.И. Вилькович Л.Ю.	Справка
Контроль за состоянием преподавания учебных предметов	Учителя, математики, обществознания, информатики 11 класса	Уровень подготовки обучающихся к ЕГЭ по математике, обществознанию и информатике. Цель: определить степень подготовленности обучающихся к государственной итоговой аттестации.	Т Посещение уроков, анализ	Вилькович Л.Ю. Жучкова Е.В.	Совещание при директоре
Контроль за выполнением учебных программ	Учителя 1-11 классов	КТП по предметам, рабочие программы курсов по выбору, элективных курсов. Цель: проверить соответствие рабочих программ на второе полугодие требованиям государственного стандарта, корректировка КТП по итогам прохождения материалов 1 полугодия и практической части.	П Просмотр рабочих программ, собеседование	Кузнецова Л.И. Жучкова Е.В. Вилькович Л.Ю.	Индивидуальные беседы
		Работа с слабоуспевающими обучающимися, обучающимися, стоящими на внутришкольном учете, ПДН. (воспит. работа)	Т Посещение уроков	Кузнецова Л.И. Жучкова Е.В. Переборщиков А.В.	
Контроль за школьной документацией	Электронный журнал	Проверка электронных журналов Цель: проверка правильности и полноты оформления, своевременность выставления отметок и записи домашних заданий.	Т, П Наблюдение, беседа, анализ	Вилькович Л.Ю. Кузнецова Л.И. Жучкова Е.В.	Заседание МО Справка
Контроль за учебно-методической работой	Учителя 10 класса	Проверка применения учителями современных образовательных технологий на уроках в 10 классе. Цель: проверить степень владения учителями формами и методами работы в соответствии с ФГОС СОО.	Т, П Посещение уроков, беседа	Вилькович Л.Ю. Жучкова Е.В.	Заседание методического совета
Контроль за состоянием воспитательной работы	Классные руководители 1-11-х классов.	Мониторинг деятельности. Цель: определение уровня воспитанности обучающихся школы.	Анализ документации	Переборщиков А.В.	Выступление на МО классных руководителей

Контроль за реализацией	Работа педагогов по организации	Организация внеурочной деятельности обучающихся в рамках реализации ФГОС СОО	Т,О	Переборщикова Е.В..	Педагогический
--------------------------------	---------------------------------	--	-----	---------------------	----------------

ФГОСО00	внеурочной деятельности				совет
---------	-------------------------	--	--	--	-------

ФЕВРАЛЬ

<i>Направление</i>	<i>Объект контроля</i>	<i>Что проверяется. Цель проверки</i>	<i>Формы и методы контроля</i>	<i>Кто контролирует</i>	<i>Выходная результат</i>
Контроль за выполнением Всеобуча	Обучающиеся 9 классов	Предпрофильная подготовка обучающихся. Цель: выявить уровень реализации предпрофильной подготовки.	Т анкетирование, наблюдение, анализ, беседа	Жучкова Е.В.	Справка
Контроль за состоянием преподавания учебных предметов	Обучающиеся 9 классов	Подготовка к итоговому собеседованию обучающихся по русскому языку, 9 классы	Посещение уроков	Вилькович Л.Ю.	Совещание при директоре
Контроль за учебно-методической работой	Учителя 1-11 классов	Педагогический совет: «Система методического сопровождения процесса формирования функциональной грамотности обучающихся через ВПР, ГИА, ОГЭ, PISA».		Вилькович Л.Ю.	Педагогический совет
Контроль за состоянием воспитательной работы	Классные руководители 1-11 классов	Организация и проведение мероприятий по духовно-нравственному воспитанию обучающихся. Цель: анализ участия классов в реализации воспитательных программ классов.	Посещение мероприятий; беседа с активом класса; анализ документации	Переборщикова Е.В.	выступление на МО классных руководителей
	Руководители дополнительного образования	Состояние работы по реализации программ внеурочной деятельности. Цель: проверка эффективности проводимой работы по развитию интеллектуального и творческого потенциала обучающихся	Посещение занятий; проверка журналов	Переборщикова Е.В.	справка

МАРТ

<i>Направление</i>	<i>Объект контроля</i>	<i>Что проверяется. Цель проверки</i>	<i>Формы и методы контроля</i>	<i>Кто контролирует</i>	<i>Выходная результат</i>
Контроль за выполнением Всеобща	Учителя 1-11 классов	Задания надом. Цель: выявить соответствие дозировки домашних заданий возрастным особенностям школьников. Разноуровневый подход, дифференциация домашних заданий.	Т, КО Собеседование, проверка журналов, дневников	Кузнецова Л.И. Жучкова Е.В.	Оперативное совещание
Контроль за состоянием преподавания учебных предметов	Обучающиеся 9, 11 классов	Уровень подготовки обучающихся 9-ых, 11-ых классов к Государственной итоговой аттестации по русскому языку и математике Цель: выявить уровень подготовленности обучающихся 9-ых, 11-ых классов к прохождению ГИА.	Пробные ЕГЭ и ОГЭ	Жучкова Е.В. Вилькович Л.Ю.	Совещание при директоре
Контроль за выполнением учебных программ	Учителя 1-7, 9, 11 классов	Календарно-тематическое планирование. Цель: проверить графики проведения контрольных, лабораторных, практических работ и экскурсий.	П Изучение документации, беседа	Кузнецова Л.И. Жучкова Е.В. Вилькович Л.Ю.	Оперативное совещание
Контроль за школьной документацией	Учителя 1-11 классов	Электронный журнал. Цель: проверить объективность четвертных оценок, прохождения программ, выполнения норм контрольных работ.	Т, П, КО Наблюдение, анализ, беседа	Кузнецова Л.И. Жучкова Е.В. Вилькович Л.Ю.	Справка
Контроль за учебно-методической работой	Учителя-предметники	Работа над индивидуальными проектами. Анализ работы по выполнению индивидуальных проектов.	Беседа, анализ	Вилькович Л.Ю. Жучкова Е.В.	Совещание при директоре
Контроль за состоянием воспитательной работы	Классные руководители 1 – 11 классов, руководители дополнительного образования	Подготовка к организации каникул. Цель: организация занятости обучающихся на весенних каникулах	Анализ документации; Собеседование с педагогами доп. образования, кл. руко-	Переборщиков А.В.	план работы на каникулы

			водителями		
	Педагог-психолог, клас-ны руководитель 5–11 классов	Работа по профилактике правонарушений среди обучающихся. Цель: проверить качество индивидуальной работы с детьми «группы риска», привлечение их к интересному досугу, вовлечение в дела классного коллектива.	- анализ отчётов классных руководителей по работе в данном направлении; анализ посещения уроков детьми и «группы риска»; собеседования с учащимися родителями.	Переборщикова Е.В.	МО классных руководителей

АПРЕЛЬ

<i>Направление</i>	<i>Объект контроля</i>	<i>Что проверяется. Цель проверки</i>	<i>Формы и методы контроля</i>	<i>Кто контролирует</i>	<i>Выходная результат</i>
Контроль за выполнением Всеобщего	Обучающиеся 2-8, 11 классов	Предупреждение неуспеваемости в 4-7, 10, 11 классах (совместная работа учителей и классных руководителей). ВПР. Цель: выявить качество обучения по предметам. Организовать работу с слабоотстающими обучающимися группы риска.	Т, КР	Кузнецова Л.И. Жучкова Е.В.	С/Д и МО
	Обучающиеся 1-3 классов	Итоговые комплексные работы. Цель: качество формирования УУД. Диагностика движения предметных метапредметных результатов освоения ООПН ОО.	Тесты	Кузнецова Л.И.	Справка

	Обучающиеся 5-8 классов, учителя литературы	Проверка техники чтения Цель: определить уровень владения обучающимися навыком выразительного безошибочного чтения и пересказа	Тексты для чтения и пересказа	Вилькович Л.Ю.	Заседание методического совета
Контроль за выполнением учебных программ	Учителя 1-11 классов	Прохождение рабочих программ в 9, 11 классах	Просмотр раб. программ, журналов	Жучкова Е.В.	Оперативное совещание
Контроль за школьной документацией	Обучающиеся 1-11 классов	Организация работы по формированию УМК на 2021-2022 учебный год. Цель: проверить сохранность учебников, организация ремонта книг. Соответствие УМК федеральному перечню учебников на 2021-2022 учебный год.	КО Наблюдение, анализ, беседа	Пузанкова О.Е.	Заседание МОК классные собрания
Контроль за учебно-методической работой	Учителя 1-11 классов	Применение учителями приёмов смыслового чтения Цель: проверка использования смыслового чтения на уроках как один из важнейших факторов подготовки обучающихся к ГИА и ВПР.	Посещение уроков	Вилькович Л.Ю.	Заседание методического совета
		<u>Педагогический совет:</u> «Качество образования и возможности его повышения как условие создания современной образовательной среды».		Жучкова Е.В. Кузнецова Л.И.	Педагогический совет
Контроль за состоянием воспитательной работы	Классные руководители 1-11 классов	Работа классного руководителя с семьёй. Цель: проверить наличие и качество взаимодействия классных руководителей и родителей, привлечение родителей к участию в учебно-воспитательном процессе	Анализ соответствующего раздела плана; отчёт классных руководителей; протоколы родительских собраний;	Переборщикова Е.В. Жучкова Е.В. Кузнецова Л.И.	Выступление на МО классных руководителей, справка

			собеседовани е с активомро дителей.		
Контроль за реализаци ей ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО	Диагностика обучающихся 5, 6, 7, 8 классов	Оценка достижения планируемых результатов обучающихся 5, 6, 7, 8 классов	ТО	Жучкова Е.В.	Справка.
	Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся 1-4 классов	Оценка работы педагога-психолога и учителей 1-4 классов по психологическому и педагогическому сопровождению обучающихся в рамках ФГОС	ТО	Сергеева А.Ш. Минаева Е.А. Учителя начальных классов	Справка
	Диагностика обучающихся 10 класса	Оценка достижения планируемых результатов обучающихся 10 класса	ТО	Жучкова Е.В.	Справка

МАЙ

<i>Направление</i>	<i>Объект контроля</i>	<i>Что проверяется. Цель проверки</i>	<i>Формы и методы контроля</i>	<i>Кто контролирует</i>	<i>Выходный результат</i>
Контроль за выполнением Всеобуча	Учителя-предметники	Качество образования. Цель: выявить степень обученности и качественный уровень преподавания предметов в 1-11 классах и общее качество образования по классам.	Т, П Беседа, анализ, наблюдение	руководители МО	Заседания МО
	Обучающиеся дошкольной группы	Выполнение образовательной программы. Цель: проверить уровень выполнения программ на конец года.	Тесты, посещение занятий	Кузнецова Л.И. Педагог-психолог	Справка
Контроль за состоянием преподавания уч. предметов	Обучающиеся 1-4 классов	Техника чтения. Цель: проверить осознанность чтения.	Замеры техники чтения	Кузнецова Л.И.	Справка
	Обучающиеся 1-8 классов	Качество ЗУН по учебным предметам. Цель: определить степень обученности и качество	КО Контрольные	Кузнецова Л.И. Жучкова Е.В.	Справка

		обучения учащихся по итогам года.	работы, тесты		
Контроль за выполнением учебных программ	Учителя 1-11 классов	Рабочие программы по предметам, курсам по выбору, элективным курсам. Цель: проверить прохождения программно-материала, фактическое и плановое проведение контрольных, лабораторных и проверочных работ.	П Просмотр рабочих программ, журналов, беседа	Кузнецова Л.И. Жучкова Е.В.	Заседания МО
Контроль за школьной документацией	Классные руководители	Личные дела обучающихся. Цель: проверить соблюдение необходимых правил и требований при заполнении личных дел обучающихся.	Т, П Анализ, беседа	Ширяева А.Е.	Оперативное совещание
	Учителя-предметники 3-11 классов	Проверка электронных дневников обучающихся. Цель: проверить систематичность и полноту заполнения электронного дневника учащихся.	Т Просмотр эл. дневника	Жучкова Е.В. Кузнецова Л.И.	Оперативное совещание
Контроль за учебно-методической работой	Учителя 1-11 классов	Основные направления работы	Т	Вилькович Л.Ю.	
		Анализ результатов методической работы школы за 2022-2023 учебный год, состояние работы по повышению квалификации учителей. Цель: подведение итогов работы МО. Анализ работы по темам самообразования педагогов. Подведение итогов аттестации, курсовой подготовки педагогических кадров в школы за учебный год. Рассмотрение плана работы методического совета на 2023-2024 учебный год.	Анализ отчётов по темам самообразования, отчётов о работе МО	Вилькович Л.Ю. Руководители МО	Заседание методического совета
Контроль за реализацией ФГОС ООО, ФГОС НОО, ФГОС СОО	Ученическое портфолио 1-10 классы	Учёт личных достижений обучающихся, формирование портфолио обучающихся.	Анализ портфолио обучающихся	Жучкова Е.В. Вилькович Л.Ю. Кузнецова Л.И.	мониторинг

ИЮНЬ

<i>Направление</i>	<i>Объект контроля</i>	<i>Что проверяется. Цель проверки</i>	<i>Формы и методы</i>	<i>Кто контролирует</i>	<i>Выход на результат</i>
--------------------	------------------------	---------------------------------------	-----------------------	-------------------------	---------------------------

			<i>контроля</i>		
--	--	--	-----------------	--	--

Контроль за выполнением Всеобщего	Информирование о приеме обучающихся в школу	Информирование о приеме учащихся в школу Ознакомление родителей правилами приема детей в школу	Т Родительское собрание	Материалы сашколы, школьных стендов	Собеседование
	Ознакомление родителей правилами приема детей в школу	Информирование о приеме учащихся в 10 класс Ознакомление родителей и выпускников 9 классов с правилами приема в школу	Т	Материалы сашколы, школьных стендов	Собеседование
Контроль за состоянием преподавания уч. предметов	Отчеты учителей о выполнении рабочих программ по учебным предметам. Электронный журнал.	Выполнение рабочих программ по учебным предметам. Проверка выполнения рабочих программ по учебным предметам по итогам учебного года.	Ф	Администрация	Мониторинг
	Протоколы итоговой аттестации. Электронный журнал.	Результаты итоговой аттестации выпускников по учебным предметам Соответствие промежуточной аттестации выпускников результатам итоговой аттестации по учебным предметам	Т	Администрация	Мониторинг
Контроль за работой по подготовке и проведению итоговой аттестации	Проведение экзаменов	Организация и проведение итоговой аттестации. Выполнение требований нормативных документов организации и проведению итоговой аттестации	Т	Мальвова Н.А. Жучкова Е.В.	Приказы
Контроль за школьной документацией	Личные дела учащихся	Оформление классными руководителями личных дел обучающихся	ТП	Ширяева А.Е. Классные руководители	Собеседование, прием журнала
	Электронный журнал	Оформление классными руководителями журналов на конец учебного года	ТП	Кузнецова Л.И. Жучкова Е.В. Классные руководители	Собеседование, прием журнала

	Журналы индивидуального обучения	Выполнение рабочих программ индивидуального обучения	ТП	Кузнецова Л.И. Жучкова Е. В.	Собеседование, прием журнала
Контроль заработной платы педагогическими кадрами	Подготовка анализа работы школы и плана работы на 2023-2024 учебный год	Подготовка анализа работы школы и плана работы на 2023-2024 учебный год	Ф	Администрация	совещание
	Материалы предварительной нагрузки на 2023-2024 учебный год	Распределение предварительной нагрузки на 2023-2024 учебный год	П	Администрация	совещание
Контроль реализации ФГОСОО	Деятельность педколлектива по реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО в 2022-2023 учебном году	Подведение итогов работы по реализации ФГОС НОО в 1-4 классах и ФГОС ООО в 5-9 классах. Оценка деятельности педколлектива по реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО в 2022-2023 учебном году. Анализ деятельности педагогического коллектива по реализации ФГОС ООО в 2022-2023 учебном году.	Ф	Кузнецова Л.И. Жучкова Е.В. Вилькович Л.Ю. Переборщикова Е.В.	совещание

7. Профориентационная работа.

Профориентационная работа в школе проводится с целью создания условий для осознанного профессионального самоопределения учащихся, посредством популяризации и распространения знаний в области профессий, профессиональной пригодности, профессионально важных качеств человека и профессиональной карьеры, строится на основе личностного восприятия мира профессии, приближенного к кругу профессий ближайшего окружения (родителей, знакомых, профессиональной карты города, региона), путем расширения представления о мире профессий. Для решения этой задачи используются формы и методы организации учебно-воспитательной деятельности, соответствующие возрастным особенностям учащихся.

Профессиональная ориентация в школе включает все следующие компоненты: профессиональное просвещение, развитие профессиональных интересов и склонностей, профессиональную консультацию, социально-профессиональную адаптацию.

План профориентационной работы на 2022-2023 учебный год

№ п/п	Содержаниеработы	Сроки	Ответственный
1	Обновлениестендовпопрофориентационнойработев кабинетахтехнологии, мастерскихипрофориентации	втечение2022-2023учебногогода	ЗверикН.В. КривенковС.Н.
2	Обновлениесменныхстендовврекреацииишколы	втечение2022-2023учебногогода	ЖучковаЕ.В.ЗверикН.В. КривенковС.Н.КузнецоваЛ.И.
3	ЗнакомствособразовательнымиучреждениямиКалужскойобласти («Ярмаркарабочихмест»,Деньоткрытыхдверей,встречиспредставителями)	втечение2022-2023учебногогода	Мальвова Н.А.Классныеруководители
4	Проведениеэкскурсийнапредприятия,местаработы родителейшкольников	в соответствииипланамиклассных руководителей	Классныеруководители
5	Внеклассная работа по профориентационной деятельности(классные часы, праздники, беседы, игры, тренинг и и т. д.). <ul style="list-style-type: none"> • КТД«Я учусьвыбирать», «Выборпрофессии-твой выбор»,8кл. • КТД«Выбираяпрофессию–выбираемобразжизни», «Выборпрофессии–путевкав жизнь»9кл. <ul style="list-style-type: none"> • Конкурссочинений «Кем яхочубыть»8кл. • Конкурссочинений«Моябудущаяпрофессия»9кл. 	в соответствии с планами классныхруководителей Ноябрь	КлассныеруководителиСоловьеваН.Н.
6	Защитапроекта«Предприятиянашерайона»	октябрь2022	Кл.руководители 8–11классов
7	Созданиепроекта«Все профессииинужны, все профессии важны»	Май2023	Кл. руководители 5-8классов
8	Отражениеработыпопрофориентациинастраницесайта	Втечение года	ЖучковаЕ.В. Кл. руководители
9	Пополнениебиблиотечногосфондалитературойпо профориентации	Втечение года	АндрюшенковаН.В.
10	Организация сотрудничества с районными и городскимислужбамиведущимипрофориентационнуюдеятельность	Втечение года	Жучкова Е.В.Классныеруководители ЗверикН.В.
11	Проведениеродительскихсобранийдляучащихся1-11 классов «Рольсемьивпрофессиональномсамоопределении»	Втечение года	Классныеруководители

12	Консультации родителей по вопросам профорientации	По мере поступления заявок	Зам директора по УВР Кл. руководители
13	Организация выставки рисунков «Профессия моего папы». Конкурс рисунков «Профессия моей мамы».	Ноябрь 2022	Классные руководители 1-4 классов
14	Организация занятий и тестирований по вопросам профорientации	По мере необходимости	Жучкова Е.В. Минаева Е.А.

8. Инновационная деятельность (реализация проекта региональной инновационной площадки, этап реализации-II)

Тема проекта: «Создание модели организации мониторинга здоровья обучающихся и формирования здорового образа жизни посредством взаимодействия с родителями через информационно-коммуникационные сервисы»

Цель проекта: Создание модели организации мониторинга здоровья обучающихся и формирования здорового образа жизни посредством взаимодействия с родителями через информационно-коммуникационные сервисы

Задачи проекта:

1. Создать условия для взаимодействия образовательной организации и родителей.
2. Создать систему мониторинга уровня здоровья учащихся и целенаправленного отслеживания его в течение всего времени обучения в начальной школе, разработать необходимый инструментарий для проведения диагностики.
3. Обеспечить доступность занятий физической культурой и спортом для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом их потребностей.
4. Укрепить и расширить материально-техническую базу школы оздоровительной направленности.
5. Изучить отношения родителей к проблеме сохранения и укрепления здоровья обучающихся; обсудить и согласовать единый подход в семье и школе по сохранению и улучшению здоровья школьников и приобщения к здоровому образу жизни.
6. Организовать просветительскую работу с родителями по вопросам профилактики заболеваний, важности здорового образа жизни посредством ИК-сервиса.
7. Провести анализ, систематизацию и обобщение результатов, полученных в ходе реализации проекта.
8. Транслировать опыт реализации проекта на муниципальном и региональном уровне.
9. Наладить социальное партнерство с медицинскими и спортивно-оздоровительными учреждениями.

III этап – организационно-практический (сентябрь 2018 г. – август 2022 г.)

Задача на данный этап:

- апробировать инструменты, используемые в работе ИК-сервиса;

- апробировать модель организации мониторинга состояния здоровья обучающихся и формирования здорового образа жизни посредством взаимодействия родителей через информационно-коммуникационные сервисы;
- реализовать основные мероприятия проекта;
- провести промежуточный мониторинг реализации проекта;
- составить промежуточные отчеты о ходе реализации проекта;
- протранслировать опыт апробации проекта.

Прогноз развития проекта на 2022-2023 учебный год									
Задачи и шаги реализации	Месяц								
	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май
Шаги реализации	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май
Подбор новых инструментов для создания ИК-сервиса и их апробация	В течение реализации проекта								
Обеспечение соблюдения санитарно-гигиенических норм при организации образовательного процесса, норм по охране труда и технике безопасности	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Организация рациональной системы питания обучающихся	x	x	x	x	x	x	x	-	-
Обеспечение оптимального режима двигательной активности обучающихся в течение учебного дня	x	x	x	x	x	x	x	-	-
Диспансеризация обучающихся.	В соответствии с графиком ЦРБ								
Профилактические осмотры детей, посещающих ОУ	В соответствии с графиком ЦРБ								
Вакцинация обучающихся	В соответствии с графиком ЦРБ								
Организация оздоровительно-коррекционной работы на базе школьного медицинского кабинета.	В течение года								
Профилактика социально-психологической дезадаптации учащихся.	В течение года								
Оказание индивидуальной педагогической, психологической и социальной помощи участникам образовательного процесса, в том	В течение года								

числедетямсограниченнымивозможностями здоровья,иихродителям									
Организацияипроведениемероприятийдля учащихсяначальнойшколыпоформированиюинтересаск здоровомуобразужизни		x		x		x		x	
Онлайн-анкетирование, онлайн-опрос родителейпосредствомИК-сервиса	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Пополнение страничек Ик-сервиса «Будьте здоровы!»и«Безопасность».	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Проведение творческих конкурсовздоровьесберегающейнаправленностисредиучащихся:рисунки,плакаты,листочки,стихи, сочиненияидр.			x		x				x
Дистанционные родительские собрания и лектории			x			x		x	
Подготовкаипроведениеонлайн-мероприятий для родителей, направленных напопуляризациюздоровогоображизни				x			x		x
«Прямаялиния»сродителями,втомчисле посредствомчата	Втечение года								
Оформление медицинских карт и листовк здоровьявклассныхжурналах.Комплектацияна ихосновефизкультурныхгрупп	x								
Введениестрогогоучетадетейпогруппамздоровья .Формированиегруппздоровьяпо показателям.	Втечение года								
Психологический мониторинг здоровьяобучающихся1-ыхклассов: -Тестна адаптациювначальнойшколе - Диагностикауровнятревожности	x				x				
Психологический мониторинг здоровьяобучающихся2-ых–3-ихклассов: -Диагностикауровнятревожности		x							

- Анкетирование «Школьная мотивация» (Н.Г. Лусканова)							X		
- Диагностика «Рукавички» (Г.А. Цукерман), - Методика «Лесенка»				X					
- Диагностика Тулуз- Пьерон (Л.Я. Ясюкова)			X						
-ТПП						X			
-Методика Амтхауэра					X				
-Методика «Домик» (Н.И. Гуткина)					X				
- Повторная диагностика по результатам коррекционной работы								-	
Психологический мониторинг здоровья обучающихся с ограниченными возможностями здоровья		X		X		X			
Анализ посещаемости и пропусков занятий по болезни.		X		X			X		
Систематический анализ состояния здоровья детей, отслеживание типичных отклонений.	В течение года								
Диагностика уровня использования здоровьесберегающих технологий в учебно-воспитательном процессе.				X					X
Диагностика и анализ эффективности профилактических и оздоровительных мероприятий в образовательной организации.									X

Корректировка плана реализации проекта	
<p style="text-align: center;">Планируемые результаты</p> <ul style="list-style-type: none"> • Приобщение обучающихся и их родителей к ЗОЖ. • Вовлечение всех субъектов образовательного процесса в решение проблемы сохранения и укрепления здоровья детей. • Рост физической и санитарно-гигиенической культуры учащихся. Формирование устойчивого интереса и потребностей к занятиям физкультурой и спортом, здоровому и активному образу жизни. • Укрепление морально-психологического здоровья учащихся, развитие их коммуникативных способностей, нравственное и эстетическое совершенствование личности каждого ребенка. • Повышение профессиональной компетенции педагогов и работников школы в вопросах сохранения и укрепления физического, нравственного, морального и социального здоровья школьников. • Повышение компетентности родителей в вопросах сохранения и укрепления физического, нравственного, морального и социального здоровья школьника в. • Вовлечённость большинства родителей в «виртуальный диалог» образовательной организацией. 	

**9. План работы педагога-психолога МКОУ
«Кондровская СОШ №1»
на 2022 – 2023 учебный год
1–4
классы Соловьё
ва Н.Н.**

Цель работы на 2022-2023 учебный год:

- психолого-педагогическое сопровождение участников образовательного процесса в рамках введения ФГОС НОО и ФГОС НОО с ОВЗ

Задачи:

- отслеживание психолого-педагогического статуса ребенка и динамику его психологического развития в процессе школьного обучения;
- оказание своевременной психолого-педагогической поддержки;
- ведение мониторинга образовательного процесса;

- формирование обучающихся способностей к самопознанию, саморазвитию и самоопределению;

- оказание необходимой консультативной, диагностической, просветительской и психологической помощи руководителям, педагогическим работникам и родителям.

Работа по реализации программы психолого-педагогического сопровождения в первых классах.

Направления работы	Задачи	Содержание работы	Методы и методики	Сроки проведения
1. Определение психологической готовности к школьному обучению	Выявить психологическую готовность детей к школьному обучению; Определить траекторию развития каждого обучающегося; Спрогнозировать проблемы обучения для своевременного их устранения;	Диагностика функциональной готовности	Тест «Школьной зрелости» Керна-Йирасика	Апрель (ШП)-сентябрь
		Диагностика развития произвольности	«Графический диктант» Д. Эльконина	Апрель (ШП)-сентябрь; май
		Диагностика развития внимания и работоспособности	Корректурная проба	Апрель (ШП)-сентябрь; январь; май
		Диагностика развития понятийного мышления	Методика «Образец и правило»	Апрель (ШП)-сентябрь
		Диагностика творческих способностей	Методика «ТАТ»	Апрель (ШП)-сентябрь
Составление социально-психологического портрета ученика		Исследование мотивации	Проективный тест «Домики»	Октябрь
		Исследование представлений родителей о готовности их ребёнка к школьному обучению	Анкета «Готов ли Ваш ребёнок к школе»	сентябрь
		Родительское собрание «Психологическая готовность ребёнка к школьному обучению»	Педагогическая мастерская. Мастер класс	Апрель («Школа первоклассника»)

2. Профилактика деадаптации	Создание условий для успешной адаптации первоклассников к школьному обучению	Исследование особенностей адаптации первоклассников в школе	1. Методика «Исследование социально-психологической адаптации детей к школе» Э.Александровской; 2. Методика «Психологический анализ особенностей адаптации детей к школе» Л.Ковалёвой. 3. Наблюдение за детьми на уроках и переменах 4. Беседы с учителями	Октябрь; апрель
		Исследование межличностных взаимоотношений	Социометрическая методика «Секрет»	октябрь
		Исследование психо-эмоционального самочувствия	Невербальная диагностика Методика «Лесенка» Методика «Катус», «Несуществующее животное»	февраль
		Развивающие занятия	Программа «Здравствуй, школа!» Н.П илишко	1 -2 четверть
		Родительские собрания: «Психологические особенности детей 6-7		Сентябрь-октябрь
3. Коррекционная работа с детьми «группы риска»	Устранение проблем развития познавательных процессов	Коррекционная работа по развитию познавательных процессов (мышления, внимания, памяти и т. д.) у первоклассников с низким уровнем готовности к школьному обучению	Программа «Хочу учиться»	2-4 четверти
4. Консультативная работа	Психологическая помощь родителям и учителям по проблемам обучения и воспитания, а также по вопросам личностного развития детей	Консультации родителей и педагогов по психологическим проблемам обучения и воспитания, а также по вопросам развития личности детей		В течение года

5.Методическая работа	Проанализировать уровень готовности первоклассников к школьному обучению. Выявить «группы риска» и спланировать дальнейшую работу с этими детьми	Консилиум по готовности первоклассников к обучению в школе		сентябрь
	Проанализировать результаты адаптации первоклассников к школьному обучению, спланировать индивидуальную работу с детьми-адаптантами	Консилиум по адаптации первоклассников к обучению в школе. МО учителей начальных классов по итогам работы по адаптации первоклассников к обучению в школе.		Ноябрь; май

Работа по реализации программы психолого-педагогического сопровождения во вторых классах.

Направления работы	Задачи	Содержание работы	Методы и методики	Сроки проведения
1. Диагностика интеллектуальных, личностных и эмоционально-волевых особенностей обучающихся	Своевременное выявление проблем интеллектуального и личностного развития; Определение траектории развития детей «группы риска»; Составление социально-психологического портрета ученика	Индивидуальное исследование развития познавательных процессов (мышления; памяти; внимания)	Кубики Коса Матрицы Равена Опосредованное запоминание (методика А. Леонтьева) Аналогии Исключение лишнего предмета Запоминание 10 слов Корректурная проба Последовательные картинки Рассказы со скрытым смыслом	В течение года по запросам учителей и родителей.
		Исследование личностных особенностей второклассников	Личностный опросник Кеттелла Наблюдение Беседы с учителями и родителями	В течение года по запросам учителей и родителей

		Исследование эмоционально-волевой сферы, агрессивности, уровня тревожности младших школьников	Проективная методика «Несуществующее животное»; Тест тревожности Незаконченные предложения (психологический практикум);	Декабрь
		Родительское собрание «Эмоциональный мир детей»	Родительская гостиная	Декабрь
		Исследование мотивации	Методика исследования мотивации учения М. Гинзбург (или Лусканова) (справочная книга)	Январь
		Исследование межличностных взаимоотношений	Социометрическая методика «Жилищный вопрос»	Апрель
2. Коррекционная работа с детьми, имеющими проблемы в обучении, межличностных взаимоотношениях, развитии эмоционально-волевой сферы	Устранение интеллектуальных и личностных проблем младших школьников. Формирование навыков общения и снятия нервно-психического напряжения	Коррекционная работа по развитию познавательных процессов (мышления, внимания, памяти и т. д.); Коррекция межличностных взаимоотношений; Коррекция нервно-психического состояния	Индивидуальные программы развития и коррекции; Программа психокоррекционной помощи детям с нарушениями эмоциональной сферы (справочная книга); Программа игровой психокоррекции трудностей общения у младших школьников (справочная книга)	В течение года по результатам психологических исследований
3. Работа по изучению индивидуальных особенностей второклассников и выявлению одаренных детей	Выявление интересов, склонностей, способностей младших школьников. Изучение детской креативности, как основы творческой одаренности	Изучение интересов, склонностей и способностей; Исследование креативности	Беседы учителями Анкетирование родителей Методика изучения детской креативности. тест Торренса (справочная книга)	Март

4. Консультативная работа	Психологическая помощь родителям и учителям по проблемам обучения и воспитания, а также по вопросам личностного развития детей	Консультации родителей и педагогов по психологическим проблемам обучения и воспитания, а также по вопросам личностного развития детей		В течение года
5. Методическая работа	Познакомить учителей начальных классов с методиками изучения творческой одарённости младших школьников	МО учителей начальных классов «Исследование творческой одарённости младших школьников»		Март

Работа по реализации программы психолого-педагогического сопровождения в третьих классах.

Направления работы	Задачи	Содержание работы	Методы и методики	Сроки проведения
1. Диагностика личностных и эмоционально-волевых особенностей обучающихся	Своевременное выявление проблем личностного развития; Определение траектории развития детей «группы риска»; Составление социально-психологического портрета ученика	Исследование личностных особенностей третьеклассников	Личностный опросник Кеттелла Наблюдение Беседы с учителями и родителями	В течение года по запросам учителей и родителей
		Исследование эмоционально-волевой сферы, агрессивности, уровня тревожности младших школьников, уровня их притязаний и самооценки	Методика изучения самооценки у ровня притязаний А. Липкиной (Е. Рогов) Методика исследования самооценки Дембо - Рубинштейна Анкета для родителей по оценке нервно-психического состояния детей	Декабрь

2.Коррекционная работа с детьми, имеющими проблемы в обучении, эмоционально-волевой сфере	Устранение интеллектуальных проблем развития, проблем эмоционально-волевой сферы младших школьников. Формирование навыков снятия нервно-психического напряжения.	Коррекционная работа по развитию познавательных процессов (мышления, внимания, памяти и т. д.); Коррекция нервно-психического состояния	Индивидуальные программы развития и коррекции; Программа психокоррекционной помощи детям с нарушениями эмоциональной сферы (справочная книга);	В течение года по результатам психологических исследований
3. Работа по изучению индивидуальных особенностей третьеклассников и выявлению одаренных детей	Выявление интеллектуально одаренных детей	Исследование интеллектуальной одаренности младших школьников	Методика Л.Ясюковой (Опросник для родителей Татл и Беккер)	Март
4. Работа по	Формирование	Исследование представлений младших	Анкетирование родителей	Февраль•

формированию ЗОЖ	ценности здоровья из здорового образа жизни детей	школьников о ЗОЖ	Анкетирование третьеклассников	
		Просвещение и профилактика проблем охраны и укрепления здоровья детей	Программа «Я расту здоровым» (часть 1)	Февраль
		Родительское собрание «Здоровье наших детей в наших руках»	Круглый стол	Февраль
5. Консультативная работа	Психологическая помощь родителям и учителям по проблемам обучения и воспитания, а также по вопросам личностного развития детей	Консультации родителей и педагогов по психологическим проблемам обучения и воспитания, а также по вопросам личностного развития детей		В течение года
6. Методическая работа	Познакомить учителей начальных классов методами изучения интеллектуальной одарённости младших школьников	МО учителей начальных классов «Исследование интеллектуальной одарённости младших школьников»		Март

Работа по реализации программы психолого-педагогического сопровождения в четвёртых классах.

Направления работы	Задачи	Содержание работы	Методы и методики	Сроки проведения
1. Диагностика личностных особенностей обучающихся	Своевременное выявление проблем личностного развития; Определение траектории развития детей «группы риска»; Составление социально-психологического портрета ученика	Исследование личностных особенностей третьеклассников	Личностный опросник Кеттелла Наблюдение Беседы с учителями и родителями	В течение года по запросам учителей и родителей

2.Коррекционная работа с детьми, имеющими проблемы личностного развития	Устранение проблем личностного развития младших школьников	Коррекция проблем личностного развития	Индивидуальные программы развития личности	В течение года по результатам психологических исследований
3. Работа по изучению индивидуальных особенностей четвероклассников. Работа с одарёнными детьми	Выявление одарённых детей, развитие их интеллектуальных и творческих способностей	Исследование интеллектуальной одарённости младших школьников	Методика Л.Ясюковой	В течение года
		Развивающие занятия с одарёнными детьми	Программа «Создай себя»	
4. Работа по формированию ЗОЖ	Формирование ценности здоровья и здорового образа жизни детей	Исследование ценностных ориентаций младших школьников	Методика исследования ценностных ориентаций (у меня)	Февраль
		Просвещение и профилактика проблем охраны и укрепления здоровья детей	Программа «Я расту здоровым» (часть 2)	
5. Консультативная работа	Психологическая помощь родителям и учителям по проблемам обучения и	Консультации родителей и педагогов по психологическим проблемам обучения и воспитания, а также по вопросам личностного развития детей		В течение года

6. Работа по предметности в обучении школьников при переходе из начальной школы в среднее звено	Выявить психологическую готовность детей к переходу на следующую ступень обучения; Составление социально-психологического портрета ученика	Исследование основных новообразований младшего школьного возраста (произвольность, рефлексия, мышление в понятиях)	Опросник по определению уровня самооценки и притязаний С. Ковалёва (умения); Методики «Счёт» и «Слова» И. Дубровиной	Март-апрель
		Исследование межличностных взаимоотношений	Социометрическая методика «Жилищный вопрос»	
		Исследование психо-эмоционального состояния (тревожности)	Шкала явной тревожности А. Прихожан	
		Родительское собрание «Детина переходном этапе обучения»	Беседа	
7. Методическая работа	Обеспечение психолого-педагогической предметности в обучении школьников при переходе из начальной школы в среднее звено	Консилиум «Психолого-педагогическая готовность четвероклассников к переходу на следующую ступень обучения»		Май

Календарно—тематический план реализации программы психолого-педагогического сопровождения обучающихся 1-4 классов (начальная школа)

Направления работы \ месяца	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май
Определение психологической готовности к школьному обучению	1 кл.							дошкол.	дошкол.
Профилактика дезадаптации	1 кл.	1 кл.						1 кл.	
Коррекционная работа по развитию познавательных процессов у первоклассников с низким уровнем готовности к школьному обучению			1 кл.						
Исследование личностных особенностей младших школьников	2 кл. - 4 кл.								

Исследование эмоционально-волевой сферы, агрессивности, уровня тревожности младших школьников				2 -3 кл.			4кл.		
Коррекция интеллектуальных или личностных проблем младших школьников. Формирование навыков общения и снятия нервно-психического напряжения	2кл. -4кл.								
Работа по изучению индивидуальных особенностей младших школьников и выявлению одарённых детей							2 -3 кл.		
Развитие интеллектуальных и творческих способностей одарённых детей	4кл.	4кл.	4кл.	4кл.	4кл.	4кл.	4кл.	4кл.	4кл.
Исследование межличностных взаимоотношений		1кл.						2кл.; 4 кл.	
Консультативная работа	Учителя и родители								
Работа по преемственности в обучении школьников при переходе из начальной школы в среднее звено							4кл.	4кл.	

**План работы педагога-психолога
педагога-психолога МКОУ «Кондровская СОШ №1» с учащимися
5-9 классов
Акиншиной Анны Сергеевны
2022-2023 учебный год**

Цель:

♦ содействие администрации и педагогическому коллективу образовательного учреждения в создании социальной ситуации развития, соответствующей индивидуальности обучающихся (воспитанников) и обеспечивающей психологические условия для охраны здоровья и развития личности обучающихся (воспитанников), их родителей (законных представителей), педагогов и других участников образовательного процесса.

Задачи деятельности:

1. содействие установлению и сохранению эмоционального благополучия детей, обеспечивающего свободное и эффективно развитие способностей каждого ребёнка;
2. повышение психологической культуры педагогов и родителей;
3. содействие педагогическому коллективу в гармонизации социально-психологического климата в образовательных учреждениях.

Основные направления деятельности педагога-психолога:

1. психодиагностическая деятельность

Психологическая диагностика — углубленное психолого-педагогическое изучение обучающихся, воспитанников на протяжении всего периода обучения, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, в профессиональном самоопределении, а также выявление причин и механизмов нарушений в обучении, развитии, социальной адаптации.

2. развивающая и коррекционная деятельность

Психологическая коррекция –

активное воздействие на процесс формирования личности в детском возрасте, исправление отклонений и нарушений развития.

Развивающая деятельность предполагает оптимизацию, стимулирование, обогащение содержания развития на основе сохранения и индивидуальности ребёнка.

Формы работы:

1. Групповые психокоррекционные занятия (работы с проблемами в личностной и познавательной сферах).
2. Индивидуальные психокоррекционные занятия (работы с проблемами в личностной и познавательной сферах).
3. Индивидуальные занятия с одарёнными детьми.
4. Занятия по психологической подготовке детей к школьному обучению.
5. Тренинговые занятия, деловые игры с педагогами ОУ по активному обучению навыкам взаимодействия, саморегуляции.
6. Тематические занятия с родителями (повышение эффективности взаимодействия с детьми – «Школа для родителей»).

3. просветительская деятельность

Психологическое просвещение – формирование у обучающихся, воспитанников, их родителей (законных представителей), педагогических работников и руководителей образовательных учреждений потребности в психологических знаниях, желания использовать их в интересах собственного развития.

Психологическая профилактика —

предупреждение возникновения явлений дезадаптации обучающихся, воспитанников в образовательных учреждениях, разработка конкретных рекомендаций педагогическим работникам, родителям (законным представителям) по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития.

Для решения этих задач используются такие формы работы, которые подразумевают практическое участие педагогов и родителей: деловые игры, семинары-практикумы, тренинги. Здесь могут быть также использованы лекции, беседы, выставки и пр.

4. консультативная деятельность

Консультирование — оказание помощи обучающимся, воспитанникам, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам и другим участникам образовательного процесса в вопросах развития, воспитания и обучения.

Консультативная деятельность распространяется на 3 основные категории клиентов:

- родители(проблемывзаимоотношенийсдетьми,спедагогами,проблемывоспитанияиобучениядетейит.д.);
- педагоги(проблемыповедениядетей,конфликтныеситуацииивклассе(группе)имеждуотдельнымидетьми,конфликтныеситуациидетейспедагогами,проблемыадаптации,проблемыуспеваемостиит.д.);
- дети(проблемывзаимоотношенийс родителямиипедагогами,проблемывзаимоотношенийсосверстниками,интимныепроблемы,ит.д.).

5. **экспертная деятельность**

Кэкспертнойработеотноситсяучастиевконсилиумах,комиссиях,создаваемыхвучреждении,административныхсовещанияхпо принятию каких-либо решений, требующих психологического разъяснения ситуации, а также экспертная оценка используемых программвоспитания и обучения в образовательном учреждении, участие в работе психолого-медико-педагогических совещаний по раннему возрасту в дошкольных образовательных учреждениях.

6. **организационно-методическая деятельность**

Корганизационно-методическойработеотносятсяследующиевидыдеятельности:

- Анализипланированиедеятельности;
- Курсыповышенияквалификации;
- Анализ научной и практической литературы для подбораинструментария,разработки развивающих икоррекционныхпрограмм;
- Участиевнаучно-практическихсеминарах,конференциях;
- Супервизорство;
- Посещениесовещанийиметодическихобъединений;
- Оформлениекабинетаит.д.

Этапы реализации:

Информационный(теоретическийобзорпроблемы,существующихметодовипрограмм,возможностьреализациипроектавшколе,прогнозирование результатов, оценка «полезности» проекта для школы, подбор методик и оборудования, определение целей и задачпроекта ит.д.).

Диагностический(определениеисследования,началореализациипроекта,обработкарезультатов,обсуждениенапедсовете,составление сводныхтаблицыбазыданных–взависимостиотпоставленныхцелей).

Коррекционный (составление коррекционных программ исходя из полученных результатов, разработка рекомендаций, реализацияпрограмм).

Контрольный(проведениеповторнойдиагностики,анализдинамикиполученныхрезультатов,оценкаэффективностикоррекционногоэтого аппарата ипроектавцелом).

№п/п	Направлениеивиддеятельности	Категория участников	Сроки	Примечание
	2	3	4	5
1.	Диагностика			

1.1.	Годовые отчеты	5-9 класс	Первое полугодие	
1.2.	Тест СП матрицами Равена (Райвена)	5-7 класс	Первое полугодие	Тест, предназначенный для дифференцировки испытуемых по уровню их интеллектуального развития.
1.3.	Методика «Интеллектуальная лабильность»	6-9 класс	Первое полугодие	Тест рекомендуется использовать с целью прогноза успешности в профессиональном обучении, освоении нового вида деятельности и оценки качества трудовой практики.
1.4.	ШТУР (форма А) Школьный тест умственного развития	7-9 класс	Первое полугодие	Предназначен для диагностики умственного развития учащихся подросткового и юношеского возраста.
1.5.	Тест Кэттелла	5,8 класс	Первое полугодие	Метод оценки индивидуально-психологических особенностей личности
1.6.	Опросник «Чертова дюжина» тест акцентуации характера	7,9 класс	Первое полугодие	
1.7.	Цветовой тест Люшера (Ауто норма)	5-9 класс	Первое полугодие	позволяет измерить психофизиологическое состояние человека, его стрессоустойчивость, активность коммуникативные способности.
1.8.	Тест уровня школьной тревожности Филлипса	5-6 класс	Первое полугодие	Тест школьной тревожности Филлипса (Альманах психологических тестов, 1995) позволяет подробно изучать уровень и характер тревожности, связанной со школой, у детей младшего и среднего школьного возраста, оценить эмоциональные особенности отношений ребенка со сверстниками и учителями.

1.9.	Личностный опросник Айзенка	6.8 класс	Первое полугодие	Личностный опросник Ганса Айзенка (ЕРІ) поможет вам узнать свой темперамент, определить тип темперамента с учетом интроверсии и экстраверсии личности, а также эмоциональной устойчивости.
1.10.	Опросник Басса-Дарки	6-9 класс	Первое полугодие	предназначен для диагностики агрессивных и враждебных реакций.
1.11.	Диагностика группы риска	7.9 класс	Первое полугодие	
1.12.	Уровень депрессии Бека	8-9 класс	Первое полугодие	Тест на определение уровня депрессии Бека – это один из классических опросников для первоначальной диагностики депрессивного состояния, который широко применяется в клинической практике.
1.13.	Тест САН (самочувствие, активность, настроение)	8-9 класс	Первое полугодие	
1.14.	ДАП-П (Диагностика аддиктивного поведения подростка)	8 класс	Первое полугодие	Методика «ДАП-П» используется для выявления учащихся различных учебных заведений склонности к девиантным формам поведения (аддикция, делинквентность и суицидальный риск).
1.15.	Социометрия	5-9 класс	Первое полугодие	Теория измерения межличностных отношений
1.16.	Изучение коммуникативных и организаторских склонностей	8-9 класс	Первое полугодие	
1.17.	Тест Лускановой	5 класс	Первое полугодие	Оценка уровня школьной мотивации
1.18.	Мотивация назначения или отметку	5-9 класс	Первое полугодие	
1.19.	Подростки о семье (мама/папа)	7-9 класс	Первое полугодие	

1.20.	Опросник Карта интересов А.Е.Голомшток	7-9 класс	Первое полугодие	Предназначен для изучения интересов и склонностей школьников старших классов в различных сферах деятельности.
1.21.	Опросник ОПГ (опросник профессиональной готовности) Л.Н.Кабардова	7-9 класс	Первое полугодие	В основу данного опросника положен принцип самооценки учащимися одновременно своих возможностей в реализации определенных задаваемых опросником умений (учебных, творческих, трудовых, социальных и т.д.), своего реального, пережитого и сформированного личного опыта эмоционального отношения, возникающего всякий раз при выполнении описанных в опроснике видов деятельности и своего предпочтения или нежелания иметь оцениваемые виды деятельности в своей будущей профессии.
1.22.	Исследование педагогического коллектива на уровень психологического выгорания	Педагоги	В течение года	
1.23.	Опросник для анализа учителя особенностей индивидуальности своей педагогической деятельности (А.К.Маркова)	Педагоги	В течение года	
1.24.	Тест «Состояние вашей нервной системы»	Педагоги	В течение года	
1.25.	Оценка готовности и адаптированности личности к педагогической деятельности	Педагоги	В течение года	
1.26.	Социологический опрос родителей	Родители	В течение года	
1.27.	Социологический опрос родителей	Родители	В течение года	
1.28.	Тест «Стили семейного воспитания»	Родители	В течение года	
1.29.	Тест «кто в семье лидер»	Родители	В течение года	

1.30.	Анкетированиеидиагностикапозапросу	Родители	Втечение года	
2.	Развивающаяикоррекционнаяработа			
2.1.	Групповыепсихокоррекционныезанятия	Дети,	Втечение года	<p>1. Коррекция нарушенийпознавательнойдеятельн остидетей.</p> <p>2. Коррекция отклонений в поведениидетей (трудности в установлении контактов своспитателямиисверстникамиидр.).</p> <p>3. Разработкасовместноспедагогомпут ей и методов индивидуального подхода кдетям,требующимособоговнимания.</p> <p>4. Работасродителямидетей,испытыва ющихпроблемыкогнитивного,коммуникативн ого характера, покоррекцииродительскойпозициии эмоциональногофонавнутрисемейныхмежлич ностныхотношений.</p> <p>5. Работасдетьми,проявляющимиповы шенный уровень тревожности,агрессивности (по результатампсихологического обследования).Ознакомлениевоспит ателей,работающихсэтими детьми, с личносно- ориентированнойсистемойиндивидуальногоп одходаипсихогигиеныобщениясдетьми.</p>
2.2.	Индивидуальные психокоррекционныезанятия (работа с проблемами в личной ипознавательнойсферах)	Дети,род ители, педагоги	Втечение года	
2.3.	Занятия с элементами тренинга, деловыеигры с педагогами ОО по активномуобучению навыкам взаимодействия,саморегуляции	Дети,род ители, педагоги	Втечение года	
2.4.	Тематическиезанятиясродителями	Родители	Втечение года	
3.	Просветительскаяработа:психопросвещениеипсихопрофилактика			
3.1.	Деловыеигры	Дети,род ители,	Втечение года	1. Ознакомление педагогов с

3.2.	Семинары-практикумы	Дети, родители,	В течение года	личностными особенностями детей и разработ ка совместности способностей индивидуального подхода
------	---------------------	--------------------	----------------	---

3.3.	Занятияэлементамитренинга	Дети, родители,	Втечение года	детям. 2.Ознакомлениепедагогов,родителейсрекомендациями по психолого-педагогической коррекции трудностейобучения,воспитанияиобщения детей.
3.4.	Лекции, беседы,выставки	Дети, родители,	Втечение года	
3.5.	Выступлениенапедагогическихсоветах,к руглыхстолах	Дети,род ители, педагоги	Втечение года	
3.6.	Выступлениенародительскихсобраниях	Дети,род ители,	Втечение года	
4.	Консультирование			
4.1.	Проблемывзаимоотношенийсдетьми,п едагогами, проблемы воспитания иобучениядетей	Родители	В течение годаЗапрос	Психологическоеконсультированиесостоитвоказании помощи в решении тех проблем, с которыми к психологу приходят самипедагоги, родители, подростки. К этому видуработы относится и консультированиеадминистрации при составлении планаучебно-воспитательныхмероприятийОУ,прикомпле ктованиигрупп(классов).
4.2.	Проблемы поведения детей, конфликтныеситуацииивклассе,конфликтн ыеситуацииидетейспедагогами,проблема даптации, проблемыуспеваемости	Педагоги	В течение годаЗапрос	
4.3.	Проблемы взаимоотношений с родителямии педагогами, проблемы взаимоотношенийсосверстниками,интимн о-личностныепроблемы	Дети	В течение годаЗапрос	
5.	Экспертнаяработа			
5.1.	Участиевконсилиумах		Втечение года	
5.2.	Участиевкомиссиях		Втечение года	
5.3.	Административныесовещания		Втечение года	
5.4.	Экспертнаяоценкаиспользуемыхпрограммв оспитанияиобучения		Втечение года	
5.5.	Участиев работеПМПК(к)		Втечение года	
6.	Организационно-методическаяработа			
6.1.	Анализипланированиедеятельности		Втечение года	

6.2.	Самообразование, курсы повышения квалификации		В течение года	
6.3.	Анализ научной и практической литературы для подбора инструментария, разработка развивающих и коррекционных программ		В течение года	
6.4.	Участие в научно-практических семинарах, конференциях		В течение года	
6.5.	Супервизорство		В течение года	
6.6.	Посещение совещаний и методических объединений		В течение года	
6.7.	Оформление кабинета		В течение года	

**План работы
педагога-психолога МКОУ «Кондровская СОШ
№1» с учащимися 10-11 классов
Минаевой Евгении Артуровны
а 2022-2023 учебный год**

Цель:

♦ содействие администрации и педагогическому коллективу образовательного учреждения в создании социальной ситуации развития, соответствующей индивидуальности обучающихся (воспитанников) и обеспечивающей психологические условия для охраны здоровья и развития личности обучающихся (воспитанников), их родителей (законных представителей), педагогов и других участников образовательного процесса.

Задачи деятельности:

4. содействие установлению и сохранению эмоционального благополучия детей, обеспечивающего свободное и эффективно развитие способностей каждого ребёнка;
5. повышение психологической культуры педагогов и родителей;
6. содействие педагогическому коллективу в гармонизации социально-психологического климата в образовательных учреждениях.

Основные направления деятельности педагога-психолога:

7. психодиагностическая деятельность

Психологическая диагностика — углубленное психолого-педагогическое изучение обучающихся, воспитанников на протяжении

всего периода обучения, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, в профессиональном самоопределении, а также выявление причин и механизмов нарушений в обучении, развитии, социальной адаптации.

8. развивающая коррекционная деятельность

Психологическая коррекция –

активное воздействие на процесс формирования личности в детском возрасте, исправление отклонений и нарушений развития.

Развивающая деятельность предполагает оптимизацию, стимулирование, обогащение содержания развития на основе сохранения индивидуальности ребёнка.

Формы работы:

7. Групповые психокоррекционные занятия (работы с проблемами в личностной и познавательной сферах).

8. Индивидуальные психокоррекционные занятия (работы с проблемами в личностной и познавательной сферах).

9. Индивидуальные занятия с одарёнными детьми.

10. Занятия по психологической подготовке детей к школьному обучению.

11. Тренинговые занятия, деловые игры с педагогами ОУ по активному обучению навыкам взаимодействия, саморегуляции. 12. Тематические занятия с родителями (повышение эффективности взаимодействия с детьми – «Школа для родителей»).

9. просветительская деятельность

Психологическое просвещение – формирование у обучающихся, воспитанников, их родителей (законных представителей), у педагогических работников и руководителей образовательных учреждений потребности в психологических знаниях, желания использовать их в интересах собственного развития.

Психологическая профилактика —

предупреждение возникновения явлений дезадаптации обучающихся, воспитанников в образовательных учреждениях, разработка конкретных рекомендаций педагогическим работникам, родителям (законным представителям) по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития.

Для решения этих задач используются такие формы работы, которые подразумевают практическое участие педагогов и родителей: деловые игры, семинары-практикумы, тренинги. Здесь могут быть также использованы лекции, беседы, выставки и пр.

10. консультативная деятельность

Консультирование — оказание помощи обучающимся, воспитанникам, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам и другим участникам образовательного процесса в вопросах развития, воспитания и обучения.

Консультативная деятельность распространяется на 3 основные категории клиентов:

- родители (проблемы взаимоотношений с детьми, с педагогами, проблемы воспитания и обучения детей и т.д.);

- педагоги (проблемы поведения детей, конфликтные ситуации в классе (группе) и между отдельными детьми, конфликтные ситуации детей с педагогами, проблемы адаптации, проблемы успеваемости и т.д.);

- дети (проблемы взаимоотношений с родителями и педагогами, проблемы взаимоотношений со сверстниками, интимные проблемы, и т.д.).

11. экспертная деятельность

К экспертной работе относятся участие в консилиумах, комиссиях, создаваемых в учреждении, административных совещаниях по принятию каких-либо решений, требующих психологического разъяснения ситуации, а также экспертная оценка используемых программ

воспитания и обучения в образовательном учреждении, участие в работе психолого-медико-педагогических совещаний по раннему возрасту дошкольных образовательных учреждениях.

12. организационно-методическая деятельность

К организационно-методической работе относятся следующие виды деятельности:

- Анализ и планирование деятельности;
- Курсы повышения квалификации;
- Анализ научной и практической литературы для подбора инструментария, разработки развивающих и коррекционных программ;
- Участие в научно-практических семинарах, конференциях;
- Супервизорство;
- Посещение совещаний и методических объединений;
- Оформление кабинета и т.д.

Этапы реализации:

Информационный (теоретический обзор проблемы, существующих методов и программ, возможность реализации проекта в школе, прогнозирование результатов, оценка «полезности» проекта для школы, подбор методик и оборудования, определение целей и задач проекта и т.д.).

Диагностический (определение исследования, начало реализации проекта, обработка результатов, обсуждение на педсовете, составление сводных таблиц базы данных – в зависимости от поставленных целей).

Коррекционный (составление коррекционных программ исходя из полученных результатов, разработка рекомендаций, реализация программ).

Контрольный (проведение повторной диагностики, анализ динамики полученных результатов, оценка эффективности коррекционного этапа работы и проекта в целом).

№ п\п	Направление и вид деятельности	Планируемые мероприятия	Сроки	Предполагаемый результат	Ответственные
1.	Диагностическая работа				
	Работа с обучающимися				
	1.1. Исследование уровня сформированности нравственного воспитания	Тестирование, наблюдение, беседа	В течение года	Изучение нравственного воспитания, выявление уровней нравственного	Педагог-психолог

				воспитания детей, оказание индивидуальной помощи по результатам диагностики	
1.2. Исследование уровня индивидуальности и здорового образа жизни учащихся	Тестирование, наблюдение, беседа	В течение года	Выявление и оценка уровня индивидуальности и образа жизни детей, консультации, оказание индивидуальной помощи по результатам	Педагог-психолог	
1.4. Диагностика общих способностей учеников, индивидуальная диагностическая работа (по запросу участников образовательного процесса)	Индивидуальное тестирование, беседа	В течение года	Предупреждение возможных социально-психологических проблем. Оказание индивидуальной помощи по результатам диагностики	Педагог-психолог	
1.5. Исследование «Учитель глазами детей»	Анкетирование	Февраль	Выявление стиля работы учителей	Педагог-психолог	
1.6. Психологическая подготовка к экзаменам	Тестирование, наблюдение	Январь-март	Умение выявить пристрастие к вредным привычкам, умение справляться со стрессом, вызванным сдачей выпускных и вступительных экзаменов.	Педагог-психолог	
1.7. Исследование микроклимата в классе (по запросу)	Тестирование, наблюдение, экспертный опрос учителей	В течение года	Рекомендации	Педагог-психолог	
1.8. Диагностика учебной мотивации	Тестирование	Январь	Выявление мотивов, побуждающих школьников учиться	Педагог-психолог	

1.9. Выявление к склонности употребления ПАВ, наркотических средств среди учащихся по запросу администрации, классных руководителей, родителей	Социально-психологическое тестирование по профилактике употребления ПАВ	Январь-февраль	Рекомендации	Педагог-психолог
1.10. Диагностика уровня комфортности в школе	Опрос, тесты	2 полугодие	Изучение эмоционально-психологического климата в педагогических и учебных коллективах, разработка рекомендаций для повышения комфортности	Педагог-психолог
Работа педагогами				
1.11. Исследование педагогического коллектива на уровень психологического выгорания	Тестирование	Апрель	Координация взаимодействия педагогов и психолога. Оказание методической помощи.	Педагог-психолог
1.12. Вопросник для анализа особенностей индивидуального стиля своей педагогической деятельности (А.К.Маркова)	Тестирование	Март	Координация взаимодействия педагогов и психолога. Оказание методической помощи.	Педагог-психолог
1.13. Тест «Состояние вашей нервной системы»	Тестирование	Май	Координация взаимодействия педагогов и психолога. Оказание методической помощи.	Педагог-психолог
1.14. Оценка готовности и адаптированности личности к педагогической деятельности	Тестирование	По запросу	Координация взаимодействия педагогов и психолога. Оказание методической помощи.	Педагог-психолог

Работа с родителями					
	1.15. Социологический опрос родителей	Тестирование	По запросу администрации	Координация взаимодействия семьи и школы	Педагог-психолог, классные руководители
	1.16. Исследования: <ul style="list-style-type: none"> • «Адаптация ребенка при переходе на новый уровень обучения» • «Стиль семейного воспитания» • «Любители своего ребенка» • «Кто в семье лидер» 	Тестирование	Октябрь	Координация взаимодействия семьи и школы	Педагог-психолог, классные руководители
	1.17. Анкетирование и диагностика по запросу		В течение года	Координация взаимодействия семьи и школы	Педагог-психолог
Коррекционно-развивающая работа					
2.	2.1. Индивидуальная коррекционно-развивающая работа с обучающимися (по результатам психодиагностики и по запросу педагогов)	Индивидуальные занятия	В течение года	Нормализация психологического здоровья обучающихся	Педагог-психолог
	2.2. Разработка и апробация занятий с элементами тренинга с обучающимися, имеющими проблемы в поведении	Групповые занятия, занятия с элементами тренинга	Февраль	Создание методической базы. Нормализация психологического здоровья обучающихся.	Педагог-психолог
3. Психологическое просвещение и профилактика					
	3.1. Предупреждение возможных	Индивидуальные			Педагог-психолог

социально-психологических проблем учеников 10-11 классов	консультации	В течение года		
3.2. Беседы, семинары, лекции учащимся по запросу классных руководителей и администрации	Групповые занятия	В течение года	Повышение психологической культуры учащихся	Педагог-психолог Классные руководители
3.3 Выступления на родительских собраниях		В течение года	Повышение психологической культуры родителей	Педагог-психолог
3.4. Посещение уроков с целью содействия в построении индивидуальной образовательной траектории обучающихся		В течение года	Выявление учащихся, имеющих недостаточный уровень развития ВПФ путем наблюдения	Педагог-психолог
3.5. Психологическая подготовка учащихся к экзаменам 11 классы	Групповые занятия	Апрель	Профилактика привозникновений стрессов при сдаче экзаменов	Педагог-психолог
3.6. Участие в методической неделе		Февраль	Обеспечение обучающихся педагогов необходимыми психологическими знаниями	Педагог-психолог
3.7. Классные часы с учащимися 10-11 классов	Групповые занятия	В течение года	Повышение интереса учащихся к психологическим занятиям	Педагог-психолог
3.8. Профилактика синдрома профессионального выгорания педагогов	Тренинги, упражнения	В течение года	Предупреждение синдрома выгорания, формирование личностных ресурсов стрессоустойчивости	Педагог-психолог
3.9. Самообразование		По плану	Повышения уровня квалификации	Педагог-психолог

	4.1. Консультирование педагогов по вопросам профессионального и личностного роста		По мере обращения	Повышение уровня психологической компетентности учителей	Педагог-психолог
	4.2. Групповые консультации для родителей в соответствии с возникновением психолого-педагогических затруднений и запроса администрации школы		По мере обращения	Повышение уровня психологической компетентности родителей	Педагог-психолог
	4.3. Консультирование учителей, обучающихся по результатам диагностики		По мере обращения	Повышение уровня психологической компетентности	Педагог-психолог
	4.4. Консультирование родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей по основам психологии и педагогики		По мере обращения	Повышение уровня психологической компетентности родителей	Педагог-психолог
5.	Экспертная работа				
	Участие в консилиумах, комиссиях, создаваемых в учреждении, административных совещаниях по принятию каких-либо решений, требующих психологического разъяснения ситуации, экспертная оценка используемых программ воспитания и обучения в ОУ и др.	Плановые заседания, внеплановые по необходимости	В течение года	Оказание конкретной помощи в соответствии с запросом	Педагог-психолог
6. Организационно-методическая работа					

<p>Анализ и планирование деятельности; Курсы повышения квалификации;</p> <p>Анализ научной и практической литературы для подбора инструментария, разработки развивающих и коррекционных программ;</p> <p>Участие в научно-практических семинарах, конференциях;</p>		<p>В течение года</p>	<p>Разработка и планирование единой стратегии работы</p>	<p>Педагог-психолог</p>
---	--	-----------------------	--	-------------------------

Посещение совещаний и методических объединений; Оформление кабинета и прочее				
--	--	--	--	--

10. Ожидаемые результаты в конце 2022–2023 учебного года.

1. Овладение педагогами и обучающимися цифровыми образовательными ресурсами для успешного введения смешанной формы обучения (дистанционной и классно-урочное).
2. Использование сетевых форм реализации образовательных программ.
3. Удовлетворение социального заказа в обучении, образовании и воспитании детей. Создание образовательной среды, обеспечивающей доступность и качество образования в соответствии с государственными образовательными стандартами и социальным заказом.
4. Сохранение и укрепление здоровья и физического развития школьников за счет оптимизации образовательного процесса, использования здоровьесберегающих технологий. Формирование потребности учащихся проявлять заботу о своем здоровье и стремления к здоровому образу жизни.
5. Индивидуализация образования на уровне СОО.
6. Повышение качества образования школьника, уровня его воспитанности.
7. Личностный рост каждого учащегося, снижение количественного состава учащихся группы «риска».
8. Адаптация выпускника в социум – готовность к самостоятельному выбору и принятию решения, усиление ответственности за последствия своих поступков.